



RELATÓRIO DE ATIVIDADES EM SST

SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO

EMPRESA: OSASUNA PARTICIPAÇÕES LTDA
CPNJ: 03.941.904/0001-00

MARCA: JANGADEIRO TÊXTIL

Avenida Parque Norte I, 89 – Distrito Industrial – Maracanaú/CE



Sumário

1. Objetivo	2
2. Identidade Organizacional	2
2.1. Dados	2
2.2. Missão, Visão e Valores	2
2.3. Descrição	3
3. Gestão de SST - Saúde e Segurança em primeiro lugar	3
4. Cuidando da saúde do trabalhador	5
5. Capacitação em saúde e segurança	6
6. Acidentes de trabalho e doenças profissionais	6
7. Indicadores de SST	7
8. Auditorias Internas	9
9. Auditorias Externas	9
10. ANEXOS	9

1. Objetivo

Demonstrar atividades relativas à Segurança e Saúde no Trabalho (SST), a fim de realizar a inscrição para o prêmio “Melhores Empresas em Saúde e Segurança 2023”

2. Identidade Organizacional

2.1. Dados

Razão Social: OSASUNA PARTICIPAÇÕES LTDA.

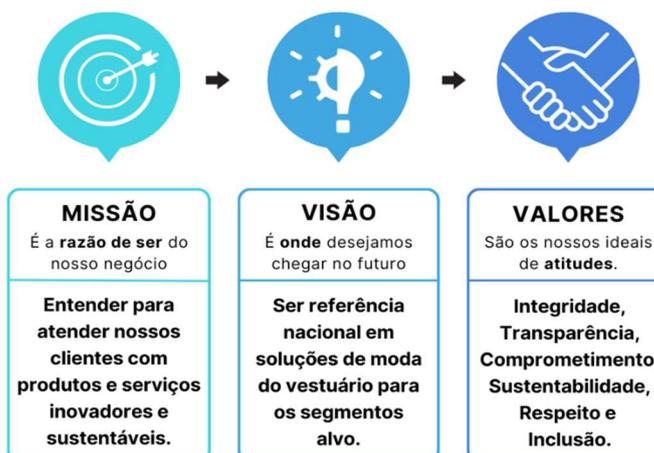
CNPJ: 03.941.904/0001-00

Marca: JANGADEIRO TEXTIL.

Endereço: AV PARQUE NORTE I, 89 | Bairro: DISTRITO INDUSTRIAL

Cidade: MARACANAÚ – CE | CEP: 61.939-170

2.2. Missão, Visão e Valores



2.3. Descrição

Estamos comprometidos em inspirar marcas a criarem coleções autorais com estampas exclusivas em malhas e tecidos diferenciados e sustentáveis, com respeito às pessoas e ao meio ambiente. Nossa matriz, com 43 mil metros quadrados, localizada em Maracanaú/CE, abriga um parque fabril cheio de tecnologia e possibilidades e com quadro atual de 425 colaboradores. Nossos nortes são excelência operacional, diferenciação dos produtos e serviços segmentados por mercado, além de processos integrados e automatizados, que nos proporcionam servir com constância e confiabilidade. São décadas de conhecimento técnico acumulado, unidos com a versatilidade de quem investe consistentemente em tecnologia e pesquisa de moda.

Atuamos dentro das melhores práticas de governança corporativa, entregando para as confecções do segmento têxtil a produção e o beneficiamento de malhas e tecidos planos diferenciados.

A associação por meio de alianças, sempre que possível e cabível é o melhor caminho para bons resultados. Estamos inseridos em uma ampla cadeia de valor, com os diversos públicos, pautadas em relações de transparência, confiança e respeito, cadeia esta que inclui a Federação da Indústria, a Federação do Comércio, a Associação Brasileira da Indústria Têxtil, os Institutos de Pesquisa IEMI e Observatório da Indústria, além de sindicatos do segmento têxtil, fornecedores nacionais e internacionais, clientes e grandes varejistas nacionais. Para além de resultados, temos iniciativas que promovem a melhoria contínua de nossos produtos e serviços em parâmetros locais, regionais, nacionais e internacionais.

3. Gestão de SST - Saúde e Segurança em primeiro lugar

A saúde e segurança dos colaboradores nas atividades laborais são um dos principais pilares da Jangadeiro Têxtil. Isso se reflete na política que visa padronizar a relação de trabalho seguro e prevenir acidentes e doenças ocupacionais. Para garantir a efetividade dessa política, a empresa realiza treinamentos regulares para seus colaboradores, além de investir em equipamentos de proteção individual e coletiva. A Jangadeiro Têxtil acredita que a saúde e segurança dos seus colaboradores são fundamentais para garantir a qualidade dos serviços prestados e a satisfação dos seus clientes.

Para alcançar esse objetivo, a equipe de SESMT é composta por profissionais multidisciplinares, incluindo dois técnicos em segurança, uma técnica em enfermagem e um médico do trabalho. Eles realizam análises, classificam riscos e adotam medidas preventivas no ambiente de trabalho. A empresa é classificada como grau de risco 3, o que significa que as atividades expõem os trabalhadores a riscos regulares e esses profissionais devem atuar em conformidade com as diretrizes estabelecidas pelo Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR) e pelo Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO).

A Jangadeiro Têxtil dispõe de uma CIPA (Comissão Interna de Prevenção de Acidentes), com representantes dos empregados e empregadores, que se reúnem mensalmente para avaliar os riscos existentes e propor ações de melhoria. Além disso, a empresa possui uma brigada de incêndio, capacitada para atuar em caso de emergência com incêndios, e uma brigada química, preparada para lidar com emergências envolvendo produtos químicos.

A empresa também realiza simulados de evacuação, combate a incêndios e emergências químicas a cada seis meses. Esses exercícios práticos visam preparar os colaboradores para lidar com situações de emergência real e garantir a efetividade da brigada de emergência.

Os indicadores relacionados à segurança e saúde do trabalhador são avaliados mensalmente e semestralmente. Alguns desses indicadores incluem a taxa de frequência, a taxa de gravidade, o absenteísmo e a quantidade de atestados de saúde ocupacional. Essas análises permitem consolidar os dados e propor ações para a prevenção e solução de inconformidades. As informações coletadas permitem que a equipe de SESMT identifique os pontos críticos que precisam de atenção e proponha medidas para garantir um ambiente de trabalho seguro e saudável.

Todos os colaboradores recebem treinamento de integração, que inclui informações sobre saúde e segurança do trabalho, apresentação da equipe de SESMT, CIPA e brigada de incêndio, além de simulados de evacuação, GHS,

brigada de contingência química, riscos químicos, uso de equipamentos de proteção individual (EPI) e equipamentos de proteção coletiva (EPC), bem como telefones de emergência.

Além disso, os treinamentos de NR 10, NR 11, NR 13 e NR 35 são realizados bianualmente ou de acordo com o prazo estabelecido pela legislação. A empresa também oferece um canal de sugestões e reclamações, que pode ser utilizado para relatar ocorrências de segurança no trabalho. Os incidentes são triados pela área de recursos humanos e enviados para a equipe de segurança do trabalho. Os colaboradores também participam de diálogos de segurança semanalmente em regime de rodízio, recebendo informações relevantes sobre sua segurança e aspectos legais.

Para identificar os perigos, realizamos um processo individualizado para cada atividade, que é proativo e contínuo. O processo leva em consideração fatores como a organização do trabalho, fatores sociais, liderança e cultura da organização, atividades e situações de rotina e não rotineiras, infraestrutura, equipamentos, materiais, substâncias e condições físicas do local de trabalho, incidentes anteriores relevantes, internos ou externos à organização, incluindo emergências e suas causas, e potenciais emergências.

Adotamos medidas de prevenção para eliminar, reduzir ou controlar os riscos sempre que as exigências previstas em normas regulamentadoras e/ou nos dispositivos legais determinarem, ou de acordo com a classificação da prioridade dos riscos ocupacionais.

Os colaboradores têm diversas opções para expressar suas opiniões e sugestões quanto à segurança e saúde no trabalho. Eles podem participar da CIPA (Comissão Interna de Prevenção de Acidentes) ou reportar aos representantes da CIPA atual, informarem durante a realização dos treinamentos e dos DS (Diálogos de Segurança), além de poderem entrar em contato diretamente com representantes do SESMT (Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho).

A empresa dispõe de um comitê de gestão química e ambiental que realiza reuniões periódicas para tratar de pautas relacionadas à saúde e segurança no trabalho, gestão ambiental, gestão química e gestão energética.

Treinamentos



Brigada Química – Exercício Simulado



Simulado de Evacuação Geral – Toda a população da unidade



Brigada de Emergência/Incêndio



Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA



4. Cuidando da saúde do trabalhador

Na Jangadeiro Têxtil temos um compromisso com a saúde e o bem-estar de nossos colaboradores. Para isso, promovemos ações em datas importantes, além de parcerias com o setor médico para realização de palestras e campanhas de vacinação. As informações sobre essas ações são divulgadas nos murais de comunicação da empresa, para que todos os colaboradores estejam cientes e possam participar.

Além disso, oferecemos um plano de saúde coparticipativo em uma ampla rede de referência, que permite aos colaboradores realizarem consultas médicas, exames e procedimentos especializados em clínicas de alta qualidade. Esse plano é contratado compulsoriamente e oferecido a todos os empregados da empresa, sem distinção de nível hierárquico. Dessa forma, garantimos que todos tenham acesso aos melhores cuidados de saúde possíveis.

Os riscos físicos, químicos, biológicos e de acidentes são quantificados e avaliados em termos de exposição e gravidade dentro do PGR. A partir dessas avaliações, desenvolvemos o Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional (PCMSO) para monitorar a saúde dos funcionários e adotar medidas necessárias para controle e minimização desses riscos.



5. Capacitação em saúde e segurança

Ao ingressarem na empresa, os colaboradores passam por um processo de integração, no qual são abordados diversos temas relacionados à saúde e segurança no trabalho. Além disso, eles recebem orientações por meio dos DS (Diálogos de Segurança), que buscam reforçar a importância da segurança na rotina de trabalho.

Conforme a legislação, ou bianualmente, os colaboradores recebem treinamentos específicos para cada atividade, a fim de garantir que estão cientes dos procedimentos necessários para garantir a sua segurança e a dos demais colaboradores. Dentre esses treinamentos, destacam-se: trabalho em altura (NR 35), segurança em instalações e serviços em eletricidade (NR 10), transporte, movimentação, armazenagem e manuseio de materiais (NR 11), operação de caldeiras (NR 13) e outros.

6. Acidentes de trabalho e doenças profissionais

Identificamos e monitoramos os riscos no ambiente da Jangadeiro através do Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR), Análise Ergonômica Preliminar (AEP), e através do Programa de Saúde de Controle Médico Ocupacional (PCMSO).

No ano de 2022 e até o presente momento do ano vigente (2023), não houve nenhum acidente típico de alta gravidade, assim como não houve óbitos, contudo, ocorreram 4 acidentes de trajeto com consequências consideradas graves, ambos com 90 dias ou mais de afastamento.

Durante o ano vigente tivemos um total de 15 acidentes na empresa, abaixo descrito o histórico por tipo de acidente:

Tipo de Acidente	2022	2023
Trajeto	5	6
Típico com afastamento	7	7
Típico sem afastamento	7	2
Total	19	15

Buscamos minimizar os riscos de acidente de trabalho através do controle de engenharia, controles administrativos e distribuição de EPIs para todas as áreas que necessitam dos mesmos, além do devido treinamento dos colaboradores sobre o uso correto dos equipamentos.

Em 2022 foram, ao total, 1.011.590,91 horas trabalhadas em todas as áreas da empresa, calculadas através da planilha geral de absentismo. Para o cálculo dos índices nos baseamos em 1.000.000 de horas trabalhadas.

No ano de 2022 e até o presente momento do ano vigente (2023), não foram diagnosticadas doenças ocupacionais, bem como, não houve nenhuma morte ou acidente com incapacidade permanente relativas à nossa operação.

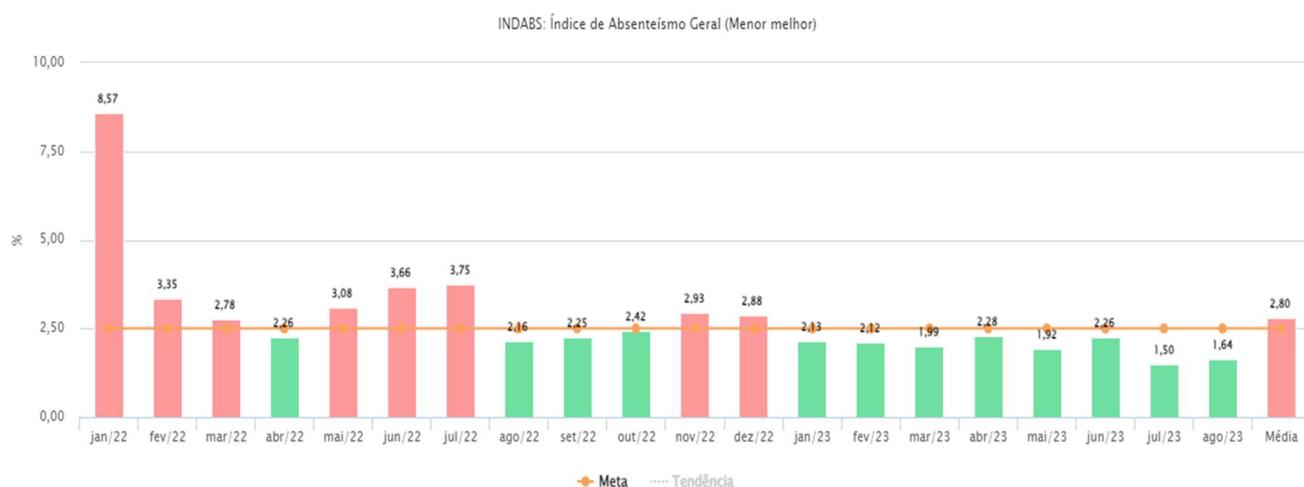
A Jangadeiro Têxtil reconhece que há sempre espaço para melhorias e está comprometida em continuar aperfeiçoando suas práticas de gestão em segurança e saúde do Trabalho (SST).

7. Indicadores de SST

7.1. Absenteísmo

O índice de absenteísmo é importante para monitorarmos a ausência de colaboradores em nossa unidade fabril. Embora a empresa tenha estabelecido uma meta de até 2,5% de absenteísmo mensal, a pandemia da Covid-19 tornou esse valor bastante instável entre 2020 e 2022. Com a redução dos casos em 2023, está sendo possível obter um melhor desempenho e controlar mais efetivamente esse resultado.

- **Média 2022: 3,34%**
- **Média 2023: 1,98%**



7.2. Taxa de Frequência

A Taxa de Frequência (TF) é o indicador que determina a quantidade de acidentes por milhão de horas trabalhadas por cada homem que se expõe ao risco em um determinado período.

A meta estabelecida para o indicador de TF foi que de até 20 qt/M (Quantidade de acidentes por milhões de horas trabalhadas) seguindo padrões da OIT, contudo, o nosso objetivo é não termos acidentes em nossa unidade, bem como, de trajeto.

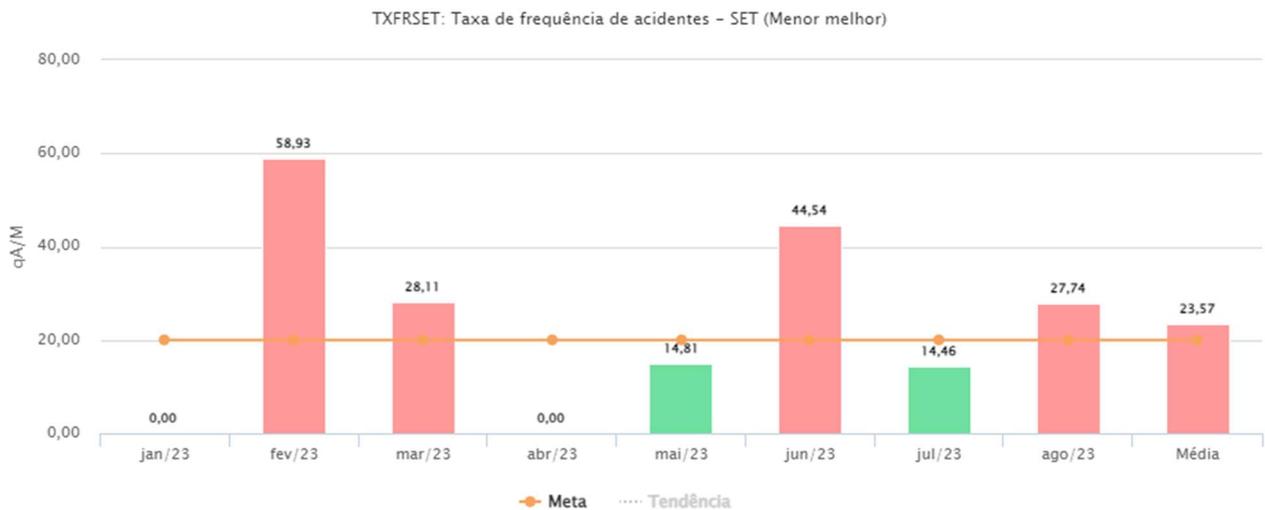
A OIT (Organização Internacional do Trabalho) recomenda que os parâmetros para a Taxa de Frequência apresentem os resultados:

- até 20 = muito bom;
- de 20,1 a 40 = bom;
- de 40,1 a 60 = ruim;
- acima de 60 = péssima.

Cálculo: É dado pela fórmula: $TF = \frac{n^{\circ} \text{ acidentes} \times 1.000.000}{\text{HHT}}$

Resultados da Jangadeiro – Taxa de Frequência:

- **Média 2022 – 15,75 (muito bom)**
- **Média 2023 – 23,57 (bom)**



Observação: Os controles são realizados mensalmente e as metas são reavaliadas semestralmente.

Nos meses com maiores picos:

- Fevereiro/23: Durante o mês de fevereiro ocorreu 4 acidentes de trajeto.
- Junho/23: Durante o mês de junho ocorreu 3 acidentes típicos com afastamento.

7.3. Taxa de Gravidade

Já a Taxa de Gravidade (TG) apresenta o quão grave foi o acidente em que houve afastamento. Essa taxa foi determinada pela NBR 14.280 e instituiu a gravidade como sendo o tempo computado por milhão de horas trabalhadas por cada homem exposto ao risco em certo período. Além disso, ela mostra os dias de trabalho perdidos por afastamento (ligado ao acidente ou doença do trabalho) ou por incapacidade temporária/permanente.

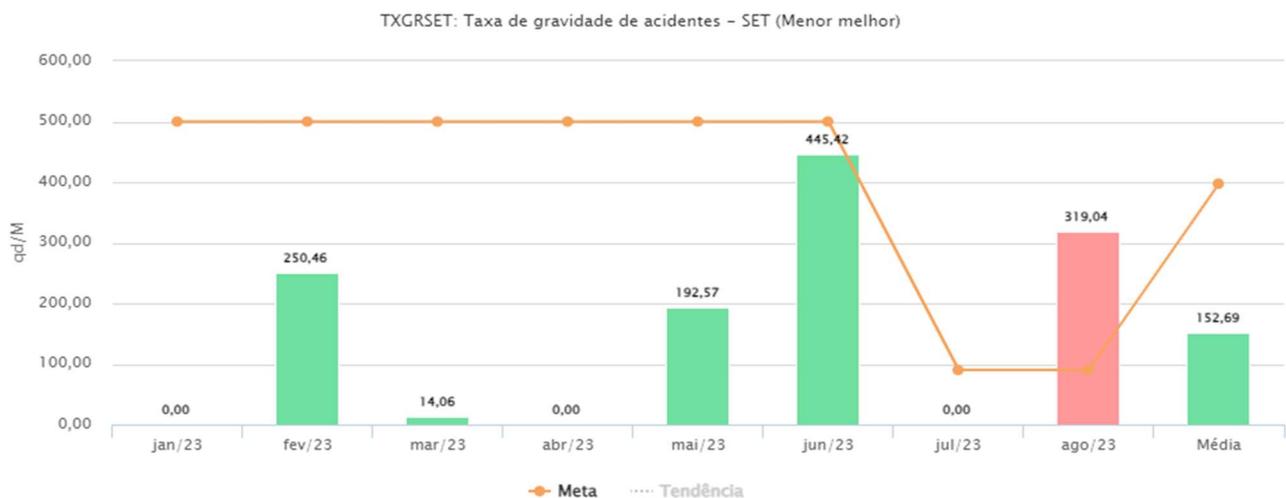
A OIT recomenda os seguintes parâmetros para a Taxa de Gravidade.

- até 500 = muito bom;
- de 500,01 a 1.000 = bom;
- de 1000,01 a 2.000 = ruim;
- acima de 2.000 = péssima.

Cálculo correto da taxa de gravidade: $TG = \frac{TC \times 1.000.000}{HR}$

Resultados da Jangadeiro – Taxa de gravidade:

- Média 2022 – 42 (muito bom)
- Média 2023 – 153 (muito bom)



Observação: Os controles são realizados mensalmente e as metas são reavaliadas semestralmente.

8. Auditorias Internas

O SESMT passa por protocolo de auditoria interna bimestralmente, sendo uma prática importante para avaliar o cumprimento das rotinas e garantir a qualidade dos processos internos.

Inspecções realizadas pelo SESMT:

SEGURANÇA DO TRABALHO

REQ-SET-002 Relatório de Análise e Investigação de Acidente do Trabalho
REQ-SET-003 Ficha Individual de EPI.
REQ-SET-018 EPI para Descarte.
REQ-SET-021 Registro de Acidentes do Trabalho.
REQ-SET-043 Checklist de Verificação - Produtos Químicos.
REQ-SET-044 Inventário de Produtos Químicos - Jangadeiro Têxtil.
REQ-SET-047 Inspecção de Segurança / EPI's.
REQ-SET-048 Checklist - Casa de Bombas.
REQ-SET-049 Checklist do Chuveiro de Segurança e Lava Olhos.
REQ-SET-050 Checklist dos Hidrantes - Osasuna Participações.
REQ-SET-051 Checklist de Inspecção de Vazamento de Gás.
REQ-SET-052 Orgânico da Segurança do Trabalho.
REQ-SET-053 Checklist dos Kit's de Emergência Química.
REQ-SET-054 Relatório de Sinistro Químico.
REQ-SET-055 Relatório de Incêndio.
REQ-SET-056 Checklist de Inspecções em Extintores.
REQ-SET-057 Relatório do Simulado de Evacuação Geral.
REQ-SET-059 Controle de Protetor Auricular.
REQ-SET-060 Inspecção das Luminárias de Emergência.
REQ-SET-061 Controle de Equipamentos de Proteção por Área (EPI).
REQ-SET-062 Relatório de Inspecção de Segurança do Trabalho - RIST.
REQ-SET-064 Inspecção de Exaustores e Insufladores.
REQ-SET-066 Entrega da Cópia da ATA - Reunião CIPA.

REQ-SET-067 Controle de Frequência da Reunião da CIPA.
REQ-SET-068 Controle de Frequência da Reunião da Brigada de Incêndio.
REQ-SET-070 Inspecção dos Banheiros NR 24.
REQ-SET-071 Inspecção dos Vestiários NR 24.
REQ-SET-073 Relatório do Simulado de Ocorrência Química.
REQ-SET-074 Controle de Equipamentos de Medições Ambientais.
REQ-SET-075 Checklist - Hidrante de Recalque.
REQ-SET-076 Inspecção das Prateleiras.
REQ-SET-077 Cronograma de Inspecções dos Vasos de Pressão.
REQ-SET-078 Checklist - Inspecção de Segurança do Trabalho - Empilhadeira.
REQ-SET-079 Teste Hidrostático - Mangueiras de Incêndio.

MEDICINA DO TRABALHO

REQ-MET-001 Checklist - Medicina do Trabalho.
REQ-MET-002 Atendimento Médico Especializado.
REQ-MET-003 Orgânico - Medicina do Trabalho.
REQ-MET-004 Controle de Validade dos Medicamentos.
REQ-MET-005 Dispensa de Medicamentos
REQ-MET-006 Ficha Médica.
REQ-MET-008 Atestado de Saúde Ocupacional.
REQ-MET-009 Receituário Controle Especial.
REQ-MET-010 Receituário.
REQ-MET-011 Requisição de Exames.

9. Auditorias Externas

Em 2022, a Jangadeiro Têxtil destacou-se como fornecedor Ouro no programa de SCM (Gerenciamento Químico) da C&A que inclui a pauta de gestão de segurança química de colaboradores e participou em 4 auditorias externas de clientes distintos com excelentes resultados.

Em outubro/22, participou com êxito de Auditoria Fiscal do Trabalho para verificação do atendimento das normas regulamentadoras: Nº 4 (NR-4), Nº 5 (NR-5) e Nº 10 (NR-10).

Em janeiro/23, participou com êxito de Auditoria da Vigilância Sanitária de Maracanú para renovação do Alvará Sanitário da organização.

Em abril/23, foi certificada com o Selo ESG-FIEC abrangendo também a pauta de Saúde e Segurança em suas operações.

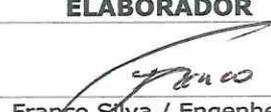
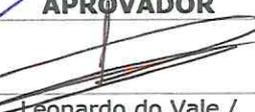
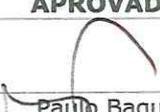
10. ANEXOS

Evidências anexadas nas próximas páginas:

- Política de Saúde e Segurança no Trabalho (Validada pela Diretoria)
- SIPAT
- CIPA
- Treinamentos de Integração
- Treinamento de Gestão Química
- Diálogo de Segurança
- Divulgação de Segurança
- Relatórios dos simulados

Sumário

1.	OBJETIVO	2
2.	CAMPO DE APLICAÇÃO	2
3.	GLOSSÁRIO	2
4.	RESPONSABILIDADES	2
5.	DIRETRIZES	4
6.	DISPOSIÇÕES FINAIS	4

ELABORADOR	ELABORADOR	VERIFICADOR	APROVADOR	APROVADOR
				
Alyf Martins / Técnico de Segurança do Trabalho	Franco Silva / Engenheiro de Segurança do Trabalho	Lana Beatriz / Gestão Integrada	Leonardo do Vale / Gerente Operações	Paulo Baquit / Diretoria

1. OBJETIVO

A política de Segurança e Saúde no Trabalho - SST apresenta como objetivo principal priorizar a segurança e a saúde ocupacional dos colaboradores da Jangadeiro Têxtil, com foco na prevenção de acidentes e/ou doenças, e atendimento dos requisitos legais estabelecidos pelo Ministério do Trabalho e Previdência.

2. CAMPO DE APLICAÇÃO

Aplica-se a todas as áreas da Jangadeiro Têxtil.

3. GLOSSÁRIO

✚ **CLT - Consolidação das Leis do Trabalho:** Decreto-Lei nº 5.452, de 1 de maio de 1943, sancionada pelo então presidente Getúlio Vargas, unificando toda legislação trabalhista existente no Brasil. Regulamentação das relações individuais e coletivas do trabalho, nela previstas, regulamenta as relações trabalhistas, tanto do trabalho urbano quanto do rural.

✚ **MTP - Ministério do Trabalho e Previdência:** Órgão executivo do Governo Federal que regulamenta e fiscaliza diversos assuntos que giram em torno da área trabalhista e previdenciária, atua como defensor dos direitos do trabalhador e faz cumprir seus deveres.

✚ **SST - Segurança e Saúde no Trabalho:** É usada para designar um grupo de normas que visa tornar o ambiente de trabalho mais saudável e seguro para os trabalhadores.

✚ **NR - Normas Regulamentadoras:** são disposições complementares ao Capítulo V (Da Segurança e da Medicina do Trabalho) do Título II da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), com redação dada pela Lei nº 6.514, de 22 de dezembro de 1977. Consistem em obrigações, direitos e deveres a serem cumpridos por empregadores e trabalhadores com o objetivo de garantir trabalho seguro e sadio, prevenindo a ocorrência de doenças e acidentes de trabalho. São de observância obrigatória pelas organizações e pelos órgãos públicos da administração direta e indireta, bem como pelos órgãos dos Poderes Legislativo, Judiciário e Ministério Público.

✚ **SESMT - Serviços Especializados em Segurança e Medicina do Trabalho:** Equipe multidisciplinar de profissionais da área de segurança e saúde do trabalho de acordo com o número de empregados e a natureza do risco da atividade econômica da empresa. Os profissionais integrantes do SESMT são os responsáveis pela elaboração, planejamento e aplicação dos conhecimentos de engenharia de segurança e medicina do trabalho nos ambientes laborais, visando garantir a integridade física e a saúde dos trabalhadores.

✚ **CIPA - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e de Assédio:** Tem como objetivo a prevenção de acidentes e doenças decorrentes do trabalho, de modo a tornar compatível, de forma permanente, o trabalho com a preservação da vida e a promoção da saúde do trabalhador. A CIPA é constituída por estabelecimento, composta por representantes do empregador e dos empregados, e dimensionada de acordo com o número de empregados e o grau de risco da atividade econômica da empresa.

✚ **PGR - Programa de Gerenciamento de Riscos:** Materialização do processo de Gerenciamento de Riscos Ocupacionais (por meio de documentos físicos ou por sistema eletrônico), visando à melhoria contínua das condições da exposição dos trabalhadores por meio de ações multidisciplinares e sistematizadas, composto por: Inventário de Riscos Ocupacionais que compreende as etapas de identificação de perigos e avaliação de riscos, de modo a estabelecer a necessidade de medidas de prevenção. Plano de Ação, onde se estabelecem as medidas de prevenção a serem introduzidas, aprimoradas ou mantidas, de modo a eliminar, reduzir ou controlar os riscos ocupacionais.

✚ **PCMSO - Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional:** Programa com o objetivo de proteger e preservar a saúde de seus empregados em relação aos riscos ocupacionais, conforme avaliação de riscos do Programa de Gerenciamento de Risco - PGR da organização, através da realização obrigatória dos exames médicos.

✚ **EPI - Equipamento de Proteção Individual:** Regulamentado pelo NR 6 são dispositivos de uso individual destinado a proteger a saúde e a integridade física do trabalhador, pode ser diversos tipos de proteção, a NR 6 estabelece os requisitos para aprovação, comercialização, fornecimento e utilização, se aplicam às organizações que adquiram EPI, aos trabalhadores que os utilizam, assim como aos fabricantes e importadores de EPI.

✚ **EPC - Equipamento de Proteção Coletiva:** São dispositivos utilizados no ambiente de trabalho com o objetivo de proteger os trabalhadores dos riscos inerentes aos processos.

4. RESPONSABILIDADES

4.1 DIRETORIA

1. Estabelecer e aprovar a Política de Saúde e Segurança no Trabalho da Jangadeiro Têxtil.
2. Disponibilizar os recursos humanos, materiais, tecnológicos e financeiros necessários para o cumprimento das diretrizes.

4.2 GERÊNCIAS

1. Cumprir e fazer cumprir os procedimentos de segurança e saúde no trabalho relativos à sua área, e responsabilizar-se pelas ações de saúde e segurança no trabalho nos setores de sua gestão.
2. Apoiar integralmente às ações dos Serviços Especializados em Segurança e Medicina no Trabalho - SESMT e Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e de Assedio - CIPA.
3. Buscar sempre junto com o SESMT medidas de ordem geral que ofereçam completa proteção contra os riscos de acidentes do trabalho ou doenças ocupacionais, medidas de proteção coletiva e, em última instância, medidas de proteção individual.
4. Exigir das empresas que prestam serviço à Jangadeiro Têxtil, e que atuam nos setores de sua gestão, o cumprimento das normas de segurança previstas para execução do trabalho estabelecido pelo SESMT.

4.3 GESTORES

1. Priorizar sempre a segurança dos colaboradores de sua equipe, devendo estar ciente da política de segurança da empresa, cumprindo e se comprometendo em fazer a equipe a cumprir.
2. Responsabilizar-se e assegurar a participação de seu pessoal nos treinamentos obrigatórios ministrados pelo SESMT, quando forem convocados.
3. Responsabilizar-se e assegurar a realização dos exames ocupacionais de seu pessoal.
4. Assegurar a utilização dos EPIs obrigatórios no seu setor, de acordo com o estabelecido pelo Programa de Gerenciamento de Riscos - PGR.
5. Comunicar, de forma prévia e antes da execução, os serviços que serão realizados na sua área de supervisão, visando à identificação dos riscos existentes na atividade, devendo esta atividade ser registrada por meio da permissão de trabalho emitida pelo SESMT.
6. Responsabilizar-se pelas consequências decorrentes da execução de tarefas por empregado que não tenha recebido treinamento de capacitação ou esteja apto para atividades que não fazem parte da sua função, caracterizando desvios de funções.

4.4 SESMT

1. Buscar o atendimento das legislações vigentes relacionadas aplicáveis as atividades da empresa.
2. Desenvolver programas de prevenção dos riscos ocupacionais garantindo a segurança, saúde e respostas em caso de emergências ambientais ou químicas, visando assegurar a segurança de todos.
3. Identificar, avaliar e gerenciar os riscos, se comprometimento com a minimização e/ou neutralização desses riscos de modo a evitar a ocorrência de acidentes ou doenças ocupacionais.
4. Avaliar a execução de ações preventivas frente a todas as áreas de trabalho, priorizando a saúde, segurança e ao meio ambiente.
5. Investigar, analisar e documentar os acidentes e doenças ocupacionais decorrentes dos riscos das atividades executadas pela empresa, de modo a evitar sua repetição.
6. Treinar e capacitar os empregados antes da execução das atividades, informando-os sobre a exposição dos riscos de acordo com sua função e as medidas de saúde e segurança existentes na empresa.
7. Garantir a realização dos exames médicos antes da admissão e, periodicamente, renovar os exames de acordo com cada função, como forma de assegurar que os riscos não estão afetando a saúde dos empregados.
8. Melhorar continuamente o cumprimento de segurança e saúde, sendo promovida em todos os níveis, e buscar de forma permanente a adesão de novas tecnologias que garantam a evolução de SST na empresa.
9. Garantir que estas diretrizes de segurança e saúde no trabalho sejam divulgadas, e que todos os empregados sejam treinados.

4.5 CIPA

1. Atuar de forma preventiva na empresa com o objetivo a prevenção de acidentes e doenças decorrentes do trabalho, de modo a tornar compatível, de forma permanente, o trabalho com a preservação da vida e a promoção da saúde do trabalhador.
2. Acompanhar o processo de identificação de perigos e avaliação de riscos bem como a adoção de medidas de prevenção implementadas pela organização.
3. Participar no desenvolvimento e implementação de programas relacionados à segurança e saúde no trabalho.

5. DIRETRIZES

Atentando-se os riscos ocupacionais existentes nas atividades desenvolvidas pela empresa e, tendo em vista a importância da segurança e saúde ocupacional dos empregados e de terceiros em decorrência desses riscos, ficam estabelecidas as seguintes diretrizes:

1. Todas as diretrizes de segurança e saúde ocupacional devem ser consideradas em todas as etapas do processo produtivo e na tomada de decisões, de forma que os diretores, gerentes, gestores, técnicos e demais trabalhadores assumam a responsabilidade de garantir o cumprimento da política de SST.
2. A qualidade, a produtividade e a rentabilidade de nossas operações são tão importantes quanto a segurança e a saúde dos nossos colaboradores. Todos são objetivos fundamentais da Jangadeiro Têxtil.
3. A segurança e saúde ocupacional serão desenvolvidas por meio do sistema de gestão, considerando riscos, processos, pessoas e a legislação vigente.
4. Disponibilizar aos Serviços Especializados em Segurança e Medicina do Trabalho - SESMT, os meios necessários para o exercício de suas atividades e atribuições.
5. Compromisso com a melhoria das condições de trabalho e minimização dos riscos ocupacionais, proporcionando ao colaborador um ambiente de trabalho que garanta sua saúde, integridade física e mental.
6. A prática da segurança e saúde no trabalho será considerada obrigatória para todos os setores e a quaisquer serviços executados, onde todo o trabalho deverá ser amparado pelas medidas de segurança estabelecidas pela empresa, garantindo condições seguras durante a execução.
7. Compreender que nenhum trabalho pode ser executado sem considerar a Segurança e Saúde do colaborador, nem qualquer razão, seja urgência, importância ou qualquer outra poderá ser alegada para justificar o não cumprimento dos requisitos de Segurança e Saúde Ocupacional;
8. Treinar e capacitar os colaboradores quanto aos procedimentos de saúde e segurança adotados, e conscientizá-los da importância e cumprimento desses procedimentos para garantir a segurança das pessoas, da qualidade dos processos e instalações.
9. Lembrar que saúde e segurança são responsabilidades de todos.
10. Dispor de meios e equipes para atender com prontidão as situações de emergências referentes à incêndios, derramamentos químicos e ambientais.
11. Comunicar e divulgar as informações, ações e medidas adotadas para o melhor desempenho da saúde e segurança no trabalho.
12. Buscar sempre orientar e conscientizar os colaboradores dos riscos ocupacionais fazendo-os respeitarem a política de SST e utilizar os EPIs por meio do exemplo.
13. Exigir dos terceiros o respeito das normas de segurança estabelecidas e fazer que os mesmos sejam participantes da política de SST.

6. DISPOSIÇÕES FINAIS

Essa política expressa o alto compromisso da Jangadeiro Têxtil referente à saúde e segurança no trabalho.

Suas diretrizes e responsabilidades devem ser cumpridas por todos que estejam envolvidos com atividades executadas na empresa, independente de ser funcionário, terceiro ou área de atuação, devendo ser revisada periodicamente, assegurando que permaneça pertinente aos seus riscos ocupacionais.

Qualquer empregado, independentemente do seu nível hierárquico, poderá ser responsabilizado por acidente de trabalho que tenha ocorrido por sua ação, omissão ou negligência.

07/12 - QUARTA

- Palestra: Prevenção de Acidentes no Ambiente de Trabalho (Sala 7 - Treinamentos)
- Dinâmica do Crocodente (Área de lazer)
- Palestra: Higiene Bucal (Sala 7 - Treinamentos)



08/12 - QUINTA

- Palestra: Direção Defensiva e Preventiva (Sala 7 - Treinamentos)
- Almoço com música (Refeitório)
- Stand de Apresentação de Equipamentos de Segurança (Área de lazer)
- Pipoca e Algodão doce (Área de lazer)
- Palestra: Prevenção de Acidentes no Ambiente de trabalho (Sala 7 - Treinamentos)



09/12 - SEXTA

- Palestra | Equipamentos de Proteção Individual
- Jogos da SIPAT (Área de lazer)



Segurança em primeiro lugar!

TREINAMENTO: Palestra sobre Direção Defensiva e Preventiva.

PÚBLICO ALVO: Colaboradores da Jangadeiro Têxtil.

Período	Horário	C. Horária	Local	Instrutor
Dezembro	8h às 9:30h	1:30h.	Sala de Treinamento	Alexandre M. Silva
Ass. do instrutor: Alexandre M. Silva				Data: 08/12/2022.

Nº	MAT.	NOME	SETOR	FUNÇÃO	ASSINATURA
01	5217	Fco NOGUEIRA DA SILVA	TINTURARIA	OP. PRODUÇÃO	[Assinatura]
02	5937	Jorge Saulo de Oliveira	MAHARIA	OP. Produção	[Assinatura]
03	2287	Cícila Cristina Silva	Serco Zeros	Serco Zeros	[Assinatura]
04	5746	Platão Lopes Batista	Estamparia Rotativa	Operador	[Assinatura]
05	5888	FRANCISCO JAIRO	AUX. EXPED.	ZELADOR	[Assinatura]
06	4997	ANTONYEL CHAVES MARQUES	ELETRICISTA MANUTENÇÃO	ELETRICISTA	[Assinatura]
07	5141	Ally P. Martins	Seg. Trabalho	TST	[Assinatura]
08	5594	JULIO DEMETRIO DA SILVA	TINTURARIA	OP	[Assinatura]
09	5933	[Assinatura]	MAHARIA	OP	[Assinatura]
10	5130.00	[Assinatura]	IT	ADM	[Assinatura]
11	5734	Gerardo Justino	ESTAMPARIA	Operador	[Assinatura]
12	5787	Rebecca Melany Florencio	SQA	Ass. Qualidade	[Assinatura]
13	5272	Vicente Mto Lira	Gravação de cilindros	Grav. Cilindro	[Assinatura]
14	4034	Kamylá Nobre de Fochá	SQA	Ass. Qualidade	[Assinatura]
15	5585	OSÓFUELO R.	TINTURARIA	AUXÍLIA	[Assinatura]
16	5782	CLAUSERTO WASCINORT	SERVIÇOS GERAIS	TUPUNIA	[Assinatura]
17	5454	Matheus Carlos de Oliveira S	Tinturaria	OP: PRODUÇÃO	[Assinatura]
18	5539	Fº HEELAN SANTOS GOMES	EST. DIGITAL	ASS- TÉCNICO	[Assinatura]
19	5146	Franklin James Barbosa	EST. Rotativo	OP. Produção	[Assinatura]
20	5310	Raell Colinho de Silva	DIGITAL	OPERADOR	[Assinatura]

TREINAMENTO: Palestra sobre Equipamento de Proteção Individual.

PÚBLICO ALVO: Colaboradores da Jangadeiro Têxtil.

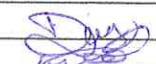
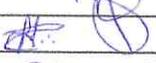
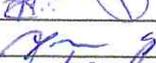
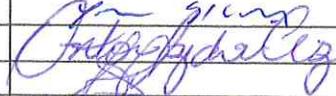
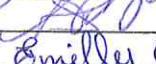
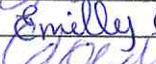
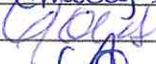
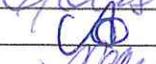
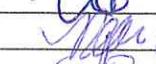
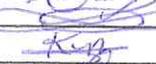
Período	Horário	C. Horária	Local	Instrutor
1º Dezembro	8h às 9h.	1h	Sala de Treinamento	Jolana Costa
Ass. do instrutor: <u>Jolana Costa</u>				Data: <u>09/12/2022</u>

Nº	MAT.	NOME	SETOR	FUNÇÃO	ASSINATURA
01	5677	MAURO SERGIO CRUZ	TINTURARIA	OP. PRODUÇÃO	
02	5942	MARIA JULIA DOS S. GOMES	Qualidade Mah.	ASSIST. ANALISTA	
03	5723	da dionéia farias de saes	ESTANDEZIN	APRENDIZ LÍDER	
04	5539	FRº HERLAN SANTOS GOMES	DIGITAL	ASS. TÉCNICO	
05	5890	FEO HELMO LIMA PINES	CD. QUALIDADE	ANALISTA	
06	5596	Carla alisson bomfim de castro	DIGITAL	OP. PRODUÇÃO	
07	4806	MALNERI CAMARA MONTEIRO	TINTURARIA	OP. PRODUÇÃO	
08	4113	Alan Ferruzza	Laboratório	Analista de Lab.	
09	2244	Cícera e anton silva	Suco jeans	Crystian	
10	5310	Renata Coelho de silva	EST. DIGITAL	OPERADOR	
11	5043	ANTONIO MAURO CUNHA RODRIGUES	EST. ROTATIVA	OPERADOR	
12		Cícera e anton			
13	5272	Luciverto Moura	Gravadora	Grav. Celindro	
14	6000	Diego Romo	ESTAMPARIA DIGITAL	OPERADOR	
15	3651	Franco eisco José m. Dumais	ESTAMPARIA	OPERADOR	
16	1904	ALEXANDRE OLIVEIRA DA SILVA	RAMA	LÍDER	
17	5714.00	Jenanda Castro	PH	Analista	
18	5889.00	ESAU DE SAUSA	DIG. TRANSFER	AUX OPERACIONAL	
19	4034	Kamylly Pedro da Rodda	SGA	Ass. Qualidade	
20	5568	Bruno Amador da Rocha	DIGITAL	Produção	

TREINAMENTO: Palestra sobre Higiene Bucal.

PÚBLICO ALVO: Colaboradores da Jangadeiro Têxtil.

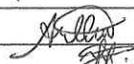
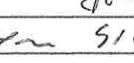
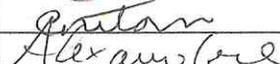
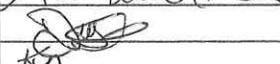
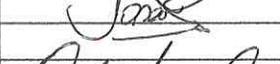
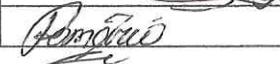
Período	Horário	C. Horária	Local	Instrutor
Dezembro	14:40R às 15:40R	1d.	Sala de Treinamento	Dani Barros
Ass. do instrutor: _____				Data: 07/12/2022.

Nº	MAT.	NOME	SETOR	FUNÇÃO	ASSINATURA
01	5772	Diego Ferreira	ESTAMPARIA R	OPERADOR	
02	5550	JOSE WILLIAM	ESTAMPARIA D	OPERADOR	
03	5895	Rodrigo Duarte Silva	Estamparia R	Op. Produção	
04	5539	Fº HERMAN SANTOS GOMES	ESTAMPARIA DIGITAL	ASSISTENTE TÉCNICO	
05	4913	YURI SILVA DE LIMA	ROTATIVA	ASSIST. TÉCNICO	
06	4567	ANTONIO ZILMORIO CRUZ	Estamparia Rotativa	Op. Produção	
07	5272	Luciana Moraes	Gravação	Grav. de Gráficos	
08	0250	Emilly Cristina Lima	medico	Aprendiz	
09	5782	GLAUBERTO NASCIMENTO	SERVÇOS GEMS	SUPRUSOAS	
10	5522	Adrielle Souza	Germeio Indu	Aux. Adm	
11	5787	Rileca, Kellyany Flórencio	SAO	Assist. Qualidade	
12	4416	Josuel PEREIRA DE G	EST. ROTATIVA	Op. Líder	
13	5568	Bruno Almeida da Silva	Digital	Produção	
14	4034	Kamuda Vitor	56R	Ass. Qualidade	
15	5875	Felipe Garcia Oliveira Duarte	Estamparia transfer	Produção	
16	5310	Rafael Costa de Silva	DIGITAL	OPERADOR	
17	5779	ANTONIO MOREIRA DE CASTRO	TINTURARIA	OPERADOR	

TREINAMENTO: Palestra sobre IST's (Infecções Sexualmente Transmissíveis).

PÚBLICO ALVO: Colaboradores da Jangadeiro Têxtil.

Período	Horário	C. Horária	Local	Instrutor
Dezembro	8:20h às 09:20h	1h.	Sala de Treinamento	Tamires Peixoto
Ass. do instrutor: Tamires Peixoto				Data: 06/12/2022.

Nº	MAT.	NOME	SETOR	FUNÇÃO	ASSINATURA
1	5331	Shirley Rocha	MOSTRUARIO	AUX- MO MOST.	
2	5576	Maria Andrade	Mostruario	AUX: mostruario	M.A.
3	5970	Arthur Vieira Valeres	Segurança do Trabalho	aprendiz	
4	5539	F. ^o HERLAN SANTOS GOMES	EST. DIGITAL	ASSISTENTE TÉCNICO	
5	4913	YURI SILVA DE LIMA	ROTATIVA	ASSIS. TÉCNICO	Yuri Silva
6	2284	Cícera Costa da Silva	SEG	Aux. Serviços G.	
7	5725	Anderson Adriano	Rotativa	Op. Produção	
8		Mateus Menezes	Serviços Gerais	Serviços Gerais	
9		F. ^o ALEXANDRE BOWFIN LIMA	DIGITAL- ESTAMPARIA	OPERADOR	Alexandre
10	5772	DIEGO FERREIRA	ESTAMPARIA	OPERADOR	
11	4034	Kamylá Nobre da Rocha	SEG	Aux. Qualidade	
12	5895	Rodrigo Duarte Silva	Rotativa	Op. Produção	
13	4416	SOSUEL CRISPIM DE O.	ESTAMPARIA	OP. LIDEI	
14	5988	MATEUS MENEZES	ESTAMPARIA DIGITAL	OPERADOR	
15	4567	ANTONIO ZORIO CRUZ	Estamparia Rotativa	Op. Produção	Antonio Zorío
16	5568	Bruno Almeida do Lago	DIGITAL	PRODUÇÃO	
17	5428	Romário Oliveira da Silva	Estamparia Digital	Op. Produção	Romário

**ATA DE ELEIÇÃO DOS REPRESENTANTES DOS EMPREGADOS DA COMISSÃO
INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES – CIPA
OSASUNA PARTICIPAÇÕES LTDA – GESTÃO 2022 / 2023**

Ao terceiro dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e dois, 05h40min, no local designado no edital de convocação, com a presença dos Senhores Alyf Everton Martins e Francisco Gildo Mota de Lima, teve início a eleição dos representantes dos empregados, o senhor presidente da mesa declarou iniciados os trabalhos conforme estabelecido e divulgado no edital de convocação.

Durante a votação, não foi registrada nenhuma ocorrência que pudesse comprometer o processo eleitoral. Quando então, o Senhor Presidente da mesa apuradora declarou encerrados os trabalhos de eleição, por determinação do presidente da mesa, a urna foi lacrada às 05h40min do dia 04/08/2021, para realização da contagem dos votos.

Ao quarto dia do mês de agosto de dois mil e vinte e dois, às 09h40min, procedeu-se a apuração para realização da contagem dos votos na presença dos candidatos à representantes dos empregados, verificando-se o comparecimento de 452 (quatrocentos e cinquenta e dois colaboradores), chegando-se aos seguintes resultados:

TITULARES ELEITOS:			
ORDEM	MATRICULA	NOME	VOTOS
1	3605.00	MARCOS INACIO CRUZ	66
2	2270.00	FAUSTO FERREIRA DE ALMEIDA	58
3	5596.00	CARLOS ALYSSON BARROS DE CASTRO	47
4	3651.00	FRANCISCO JOSE MACIEL DAMIAO	45
5	5522.00	MARIA ADRIELLE DE SOUZA ARAUJO	43
6	5722.00	MATEUS FERREIRA DE MORAIS	41
SUPLENTES ELEITOS			
7	3001.00	FRANCISCO GLEIDSON SILVA PEREIRA	39
8	2030.00	RAIMUNDO NONATO ARAUJO DE SOUSA	22
9	2970.00	FRANCISCO EDSON DE SOUSA SANTOS	21
10	5605.00	DENISY REGIA DE LIMA	18

DEMAIS CANDIDATOS:			
11	1734.00	FRANCISCO CARLOS GOMES PEREIRA	17
12	5001.00	ANTONIO IVANILDO COSTA DA SILVA	16
13	5787.00	REBECA HELANY FLORENCIO	9
14	5798.00	ANDERSON PEREIRA DA SILVA GOMES	7
BRANCOS E NULOS			4
TOTAL DE VOTOS			452

E para constar, mandou o Sr. Presidente da comissão eleitoral que fosse lavrada a presente ATA e posteriormente assinada pela comissão eleitoral.



Alyf Martins
Presidente da Comissão
Eleitoral



Francisco Gildo
Vice Presidente da Comissão
Eleitoral

**ATA DE INSTALAÇÃO E POSSE DA COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE
ACIDENTES – CIPA
OSASUNA PARTICIPAÇÕES LTDA – GESTÃO 2022 / 2023**

Ao quinto dia do mês de setembro de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas e dez minutos, no refeitório da Osasuna Participações LTDA, situada à Avenida Parque Norte I, Nº 89 – Distrito Industrial, Maracanaú - CE, reuniram-se para Instalação e Posse da CIPA Gestão 2022/2023 desta empresa, conforme estabelecido pela Portaria nº 3.214, de 08 de junho de 1978, o Sr. Alyf Everton Martins, Técnico de Segurança do Trabalho e Presidente da Seção, e o Sr. Francisco Alexandre Ângelo Diógenes, Técnico em Segurança do Trabalho juntamente com os demais convidados para prestigiar a solenidade.

Dando início, tomou a palavra o Sr. Alyf Everton Martins que falou sobre a importância da CIPA para a empresa, não só na participação das reuniões mensais, mas também a presença dos Cipeiros nas áreas de trabalho, conscientizando os colaboradores quanto ao uso correto dos EPI's, e prevenção dos riscos existentes nas atividades e por fim parabenizou os novos Cipeiros. Após os agradecimentos, o mesmo passou a palavra para os demais participantes que reforçaram o compromisso de atuarem junto à segurança na redução de acidentes e na comunicação de novos riscos que possam surgir durante a execução das atividades. Em seguida declarou instalada a comissão e empossados os integrantes da CIPA

Os representantes eleitos pelos EMPREGADOS:

TITULARES:

Marcos Inácio Cruz
Fausto Ferreira de Almeida
Carlos Alysson Barros de Castro
Francisco José Maciel Damião
Maria Adrielle de Souza Araújo
Mateus Ferreira de Moraes

SUPLENTES:

Francisco Gleidson Silva Pereira
Raimundo Nonato Araújo de Sousa
Francisco Edson de Sousa Santos
Denisy Regia de Lima

Da mesma forma, declarou empossados os representantes do EMPREGADOR:

TITULARES:

Francisco Alexandre Ângelo Diógenes
Esaú de Sousa Fernandes
Glauberto Nascimento da Silva
Josué Gomes da Silva
Karla Karolina de Sousa Rodrigues
Veronica da Silva Gomes

SUPLENTES:

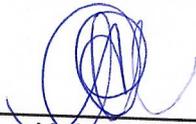
Lana Beatriz Venâncio
Maria de Nazaré Sá Barreto
Francisco Gildo Mota de Lima
Alyf Everton Martins

A seguir, foi designado os cargos dentro da comissão, ficando dimensionados da seguinte forma:

Para Presidente da CIPA Gestão 2022/2023, o Sr Francisco Alexandre Ângelo Diógenes foi indicado. O Sr. Marcos Inácio Cruz foi escolhido entre os representantes dos empregados para Vice-Presidente. A comissão nomeou para secretaria da CIPA Gestão 2022/2023, a Sr.^a Karla Karolina de Sousa Rodrigues, em caso de ausência da secretária nas reuniões da comissão, fica designada como substituta a Sr.^a Maria Adrielle de Souza Araújo.

Em seguida foi definido em comum acordo com todos os membros o calendário dos dias e horários das reuniões.

Nada mais havendo a tratar, o presidente da seção deu por encerrada a reunião, lembrando a todos que o período de gestão da CIPA, ora instalada será de um ano a contar da presente data. Para constar, lavrou-se a presente ATA, que lida e aprovada, vai assinada por mim, secretário, pelo presidente da seção e por todos os representantes eleitos e/ou designados, inclusive os suplentes.



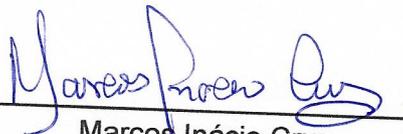
Alyf Everton Martins
Presidente da Sessão



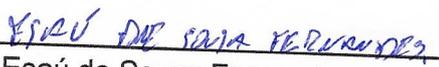
Francisco Gildo Mota de Lima
Secretário

TITULARES:

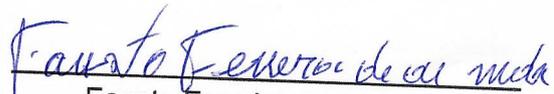
Francisco Alexandre Ângelo Diógenes
Presidente da CIPA



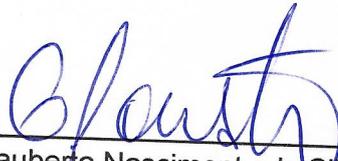
Marcos Inácio Cruz
Vice-Presidente da CIPA



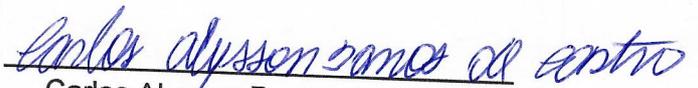
Esaú de Sousa Fernandes
Membro Titular da CIPA



Fausto Ferreira de Almeida
Membro Titular da CIPA



Glauberto Nascimento da Silva
Membro Titular da CIPA



Carlos Alysson Barros de Castro
Membro Titular da CIPA

**RECIBO DE ENTREGA DE DOCUMENTOS DA COMISSÃO INTERNA DE
PREVENÇÃO DE ACIDENTES – CIPA
OSASUNA PARTICIPAÇÕES LTDA - GESTÃO 2022/2023**

Em cumprimento a Portaria SSST n.º 08, de 23 de fevereiro de 1999, no item 5.4.8 da NR 5: A organização deve fornecer cópias das atas de eleição e posse aos membros titulares e suplentes da CIPA. (Inserido pela Portaria SIT n.º 247, de 12 de julho de 2011):

Declaro ter recebido da empresa OSASUNA PARTICIPAÇÕES LTDA, os seguintes documentos:

1. CÓPIA da ATA de Eleição da CIPA - Gestão 2022/2023
2. CÓPIA da ATA de Instalação e Posse da CIPA - Gestão 2022/2023
3. CÓPIA do Calendário de Reuniões Ordinárias da CIPA - Gestão 2022/2023

TITULARES:

FRANCISCO ALEXANDRE ANGELO DIÓGENES
Francisco Alexandre Ângelo Diógenes
Presidente da CIPA

Marcos Inácio Cruz
Marcos Inácio Cruz
Vice-Presidente da CIPA

ESAU DE SOUSA FERNANDES
Esaú de Sousa Fernandes
Membro Titular da CIPA

Fausto Ferreira de Almeida
Fausto Ferreira de Almeida
Membro Titular da CIPA

Glauber Nascimento da Silva
Glauber Nascimento da Silva
Membro Titular da CIPA

Carlos Alysson Barros de Castro
Carlos Alysson Barros de Castro
Membro Titular da CIPA

Josué Gomes da Silva
Josué Gomes da Silva
Membro Titular da CIPA

Francisco José M. Damiano
Francisco José Maciel Damiano
Membro Titular da CIPA

Karla Karolina de Sousa Rodrigues
Karla Karolina de Sousa Rodrigues
Secretária da CIPA

Maria Adrielle de Souza Araújo
Maria Adrielle de Souza Araújo
Membro Titular da CIPA

Verônica da Silva Gomes
Veronica da Silva Gomes
Membro Titular da CIPA

Mateus Ferreira de Morais
Mateus Ferreira de Morais
Membro Titular da CIPA

SUPLENTE:

Lana Beatriz Venâncio
Lana Beatriz Venâncio
Membro Suplente da CIPA

Francisco Gleidson Silva Pereira
Francisco Gleidson Silva Pereira
Membro Suplente da CIPA

Maria de Nazaré Sá Barreto
Maria de Nazaré Sá Barreto
Membro Suplente da CIPA

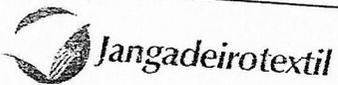
Raimundo Nonato Araújo de Sousa
Raimundo Nonato Araújo de Sousa
Membro Suplente da CIPA

Francisco Gildo Mota de Lima
Francisco Gildo Mota de Lima
Membro Suplente da CIPA

Francisco Edson de Sousa Santos
Francisco Edson de Sousa Santos
Membro Suplente da CIPA

Alyf Everton Martins
Alyf Everton Martins
Membro Suplente da CIPA

Denisy Regia de Lima
Denisy Regia de Lima
Membro Suplente da CIPA



RET - REGISTRO DE TREINAMENTO

REQ-RHU-001

RV.04-02/09/2016

Treinamento: 279 - CURSO DE FORMAÇÃO DA CIPA 2022/2023

Público Alvo: MEMBROS DA CIPA 2022/2023

Período Curso	Horário Aula	C. Horária	Local	Instrutor
De 29/08/2022 a 01/09/2022	14:00 às 18:00	16:00	SALA 7	Asclépio Franco P. da Silva

Assinatura do Instrutor: Asclépio Franco P. da Silva
 Engenheiro Segurança do Trabalho
 CREA/CE 9912-D RN 060562252-3

DATA AULA: 29/08/2022

Nº	MATR	NOME	SETOR	CPF	SIT	FUNÇÃO	ASSINATURA
1	2030.00	RAIMUNDO NONATO ARAUJO DE SOUS	SEGURANCA PATRIMONIAL (12 x 3	760043333-87	A	VIGILANTE LIDER	<i>[Signature]</i>
2	2270.00	FAUSTO FERREIRA DE ALMEIDA	SERVICOS GERAIS (COM)	834665683-15	A	OPERADOR DE PRENSA	<i>[Signature]</i>
3	2970.00	FRANCISCO EDSON DE SOUSA SANTO	SEGURANCA PATRIMONIAL (12 x 3	534648343-87	A	VIGILANTE PATRIMONIAL	<i>[Signature]</i>
4	3001.00	FRANCISCO GLEIDSON SILVA PERE	SEGURANCA PATRIMONIAL (12 x 3	636841523-15	A	VIGILANTE PATRIMONIAL	<i>[Signature]</i>
5	3116.00	MARIA DE NAZARE SA BARRETO	MEDICINA DO TRABALHO (COM)	924200953-91	A	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	<i>[Signature]</i>
6	3605.00	MARCOS INACIO CRUZ	SEGURANCA PATRIMONIAL (12 x 3	777563203-87	A	VIGILANTE PATRIMONIAL	<i>[Signature]</i>
7	3651.00	FRANCISCO JOSE MACIEL DAMIAO	MAQUINA DE ESTAMPAR FUJIAN (T	358408543-87	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>[Signature]</i>
8	4143.00	FRANCISCO GILDO MOTA DE LIMA	SEGURANCA DO TRABALHO (TURNO	878085013-87	A	TECNICO EM SEGURANCA NO TRA	<i>[Signature]</i>
9	4365.00	VERONICA DA SILVA GOMES	GERENCIA DE PRODUTO (COM)	023761383-29	A	ASSISTENTE DE PRODUTO II	<i>[Signature]</i>
10	5008.00	JOSUE GOMES DA SILVA	COZINHA DE TINTAS - ESTAMPARI	043039453-58	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>[Signature]</i>
11	5141.00	ALYF EVERTON MARTINS	SEGURANCA DO TRABALHO (TURNO	111758674-03	A	TECNICO EM SEGURANCA NO TRA	<i>[Signature]</i>
12	5188.00	LANA BEATRIZ VENANCIO	GESTAO DA QUALIDADE (COM)	063248343-10	F	SUPERVISOR DE GESTAO DA QUA	<i>[Signature]</i>

Legendas do Inst. Avaliação: PP= Prova Prática

PO= Prova Oral

RO= Rotina de Trabalho

Nº	MATR	NOME	SETOR	CPF	SIT	FUNÇÃO	ASSINATURA
13	5522.00	MARIA ADRIELLE DE SOUZA ARAUJO	APOIO GERENCIA INDUSTRIAL (CO	081141073-08	A	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Maria Adrielle
14	5596.00	CARLOS ALYSSON BARROS DE CASTR	ESTAMPARIA TRANSFER (TURNO A)	062069833-07	A	OPERADOR DE PRODUCAO	Carlos Alysson B. Castro
15	5605.00	DENISY REGIA DE LIMA	GESTAO DE ESTAMPAS EXCLUSIVAS	006085233-05	A	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	Denisy Regia de Lima
16	5722.00	MATEUS FERREIRA DE MORAIS	DEPOSITO DE PRODUTOS ACABADOS	082354363-37	F	AUXILIAR DE EXPEDICAO I	Mateus Ferreira
17	5782.00	GLAUBERTO NASCIMENTO DA SILVA	SERVICOS GERAIS (COM)	001571063-73	A	SUPERVISOR DE CONSERVACAO	Glauberto
18	5874.00	KARLA KAROLINA DE SOUSA RODRIG	UTILIDADES - LABORATORIO (TUR	068660963-83	A	ASSISTENTE QUIMICO	Karla Sousa
19	5889.00	ESAU DE SOUSA FERNANDES	ESTAMPARIA TRANSFER (TURNO A)	618065083-70	A	AUXILIAR OPERACIONAL	Esau de Sousa F.
20	5958.00	FRANCISCO ALEXANDRE ANGELO DIO	SEGURANCA DO TRABALHO (TURNO	008845973-00	A	TECNICO EM SEGURANCA NO TRA	Francisco Alexandre A. Aguiar

TREINAMENTO: Integração de Novos Colaboradores

PONTOS ABORDADOS:

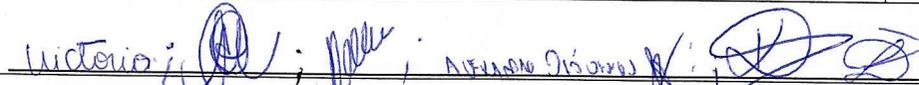
RH/DP: Processo Produtivo, Direitos/Deveres, Código de Conduta, Política de Vestimenta, Jornada de Trabalho, Faltas, Medidas Disciplinares, Atestados Médicos, Normas e Benefícios.

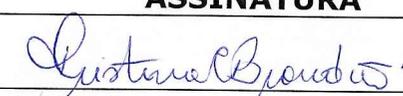
Qualidade: Política de Qualidade, Negócio, Missão, Visão e Valores.

Segurança do Trabalho: Segurança e Saúde no Trabalho, SESMT, CIPA, Riscos Ambientais, EPIs, EPCs, Acidentes do Trabalho, Doença Profissional, Doença do Trabalho, Brigada de Incêndio, Inventário de Produtos Químicos, Riscos de Produtos Químicos, FISPQ, Armazenamento, Transporte e Manuseio de Produtos Químicos, Pictogramas e Placas de Sinalização, Brigada de Emergência Química, Declarações e Lista da MRSLL, Legislações Ambientais, Efluentes/Estação de Tratamento, Gestão de Resíduos, Plano de Contingência e Emergência, Prevenção e Ações de Emergências, em Acidente de Trabalho e com Produtos Químicos Perigosos, Procedimentos de Apoio.

PÚBLICO ALVO: Novos colaboradores Jangadeiro Têxtil.

Período	Horário	C. Horária	Local	Instrutores
26/06/2023	08:00 às 17:00	8 horas	Sala de Treinamento	Victória Jucá, Larice Freitas, Larissa Farias, Lana Beatriz, Alyf Martins e Francisco Alexandre

Ass. Dos instrutores:  **Data:** 26/06/2023

Nº	MAT.	NOME	SETOR	FUNÇÃO	ASSINATURA
1	6188.00	TERESINHA CRISTINA DO CARMO BRANDÃO	CONTABILIDADE	SUPERVISOR CONTÁBIL	

TREINAMENTO: Integração de Novos Colaboradores

PONTOS ABORDADOS:

RH/DP: Processo Produtivo, Direitos/Deveres, Código de Conduta, Política de Vestimenta, Jornada de Trabalho, Faltas, Medidas Disciplinares, Atestados Médicos, Normas e Benefícios.

Qualidade: Política de Qualidade, Negócio, Missão, Visão e Valores.

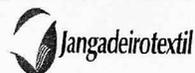
Segurança do Trabalho: Segurança e Saúde no Trabalho, SESMT, CIPA, Riscos Ambientais, EPIs, EPCs, Acidentes do Trabalho, Doença Profissional, Doença do Trabalho, Brigada de Incêndio, Inventário de Produtos Químicos, Riscos de Produtos Químicos, FISPQ, Armazenamento, Transporte e Manuseio de Produtos Químicos, Pictogramas e Placas de Sinalização, Brigada de Emergência Química, Declarações e Lista da MRSL, Legislações Ambientais, Efluentes/Estação de Tratamento, Gestão de Resíduos, Plano de Contingência e Emergência, Prevenção e Ações de Emergências, em Acidente de Trabalho e com Produtos Químicos Perigosos, Procedimentos de Apoio.

PÚBLICO ALVO: Novos colaboradores Jangadeiro Têxtil.

Período	Horário	C. Horária	Local	Instrutores
12/06/2023	08:00 às 17:00	8 horas	Sala de Treinamento	Victória Jucá, Larice Freitas, Larissa Farias, Lana Beatriz, Alyf Martins e Francisco Alexandre

Ass. Dos instrutores: *Victoria*, *[Signature]*, *[Signature]*, *Alexandre Diógenes*, *Larice* **Data:** 12/06/2023

Nº	MAT.	NOME	SETOR	FUNÇÃO	ASSINATURA
1	6180.00	ISMAEL SOARES CARNEIRO	ESTAMPARIA DIGITAL	AUXILIAR OPERACIONAL	<i>Ismael Soares Carneiro</i>



TREINAMENTO: Integração de Novos Colaboradores

PONTOS ABORDADOS:

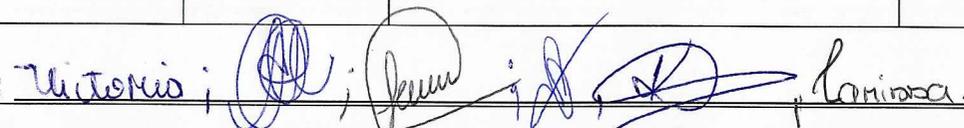
RH/DP: Processo Produtivo, Direitos/Deveres, Código de Conduta, Política de Vestimenta, Jornada de Trabalho, Faltas, Medidas Disciplinares, Atestados Médicos, Normas e Benefícios.

Qualidade: Política de Qualidade, Negócio, Missão, Visão e Valores.

Segurança do Trabalho: Segurança e Saúde no Trabalho, SESMT, CIPA, Riscos Ambientais, EPIs, EPCs, Acidentes do Trabalho, Doença Profissional, Doença do Trabalho, Brigada de Incêndio, Inventário de Produtos Químicos, Riscos de Produtos Químicos, FISPQ, Armazenamento, Transporte e Manuseio de Produtos Químicos, Pictogramas e Placas de Sinalização, Brigada de Emergência Química, Declarações e Lista da MRSL, Legislações Ambientais, Efluentes/Estação de Tratamento, Gestão de Resíduos, Plano de Contingência e Emergência, Prevenção e Ações de Emergências, em Acidente de Trabalho e com Produtos Químicos Perigosos, Procedimentos de Apoio.

PÚBLICO ALVO: Novos colaboradores Jangadeiro Têxtil.

Período	Horário	C. Horária	Local	Instrutores
22/05/2023	08:00 às 17:00	8 horas	Sala de Treinamento	Victória Jucá, Larice Freitas, Larissa Farias, Lana Beatriz, Alyf Martins e Francisco Alexandre

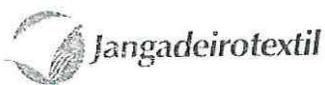
Ass. Dos instrutores:  **Data:** 15/05/2023

Nº	MAT.	NOME	SETOR	FUNÇÃO	ASSINATURA
1	6176.00	FRANCISCO YAGO GUIMARÃES LIMA	ESTAMPARIA DIGITAL	AUXILIAR OPERACIONAL	
2					

Legendas do Inst. Avaliação: PP= Prova Prática

PO= Prova Oral

RO= Rotina de Trabalho



RET - REGISTRO DE TREINAMENTO

REQ-RHU-001

RV.04-02/09/2016

Treinamento: 281 - TREINAMENTO GESTAO QUIMICA E AMBIENTAL - 06:00 ÀS 07:00

Público Alvo: Toda a empresa; incluso no programa, evacuação emergencial.

Período Curso	Horário Aula	C. Horária	Local	Instrutor
De 04/10/2022 a 05/10/2022	06:00 às 07:00	02:00	SALA 7	<i>Alyz Martins</i>

Assinatura do Instrutor: *Alyz Everton Martins*
 Técnico em Segurança do Trabalho
 Assessor Técnico de Brigada de Incêndio
 SR747CE20673

Nº	MATR	NOME	SETOR	CPF	SIT	FUNÇÃO	ASSINATURA
1	2773.00	ANTONIO FERNANDO DA SILVA BELA	EMBALAGEM (TURNO A)	414010343-49	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>FERNANDO</i>
2	3487.00	ANTONIO MARCOS SILVA ALMEIDA	ABRIDOR BIANCO (TURNO A.)	574608843-91	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>[Signature]</i>
3	4025.00	JO CANTILIO DA SILVA	TINTURARIA DIRETA/ INDIRETA (	768213583-20	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>Jo public</i>
4	4873.00	GERARDO DE HOLANDA DE OLIVEIRA	ESTAMPARIA DIGITAL DIRETA/IND	801795173-68	A	SUPERVISOR DE PRODUCAO III	<i>Gerardo</i>
5	4889.00	DAMIAO LIMA RODRIGUES	RAMA (TURNO A)	670125743-72	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>Damiao</i>
6	5089.00	FRANCISCO CLEITON DE OLIVEIRA	ESTAMPARIA DIGITAL (TURNO A)	008063963-18	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>Cleiton Felix</i>
7	5115.00	MAYKON MATIAS DO MONTE	TINTURARIA DIRETA/ INDIRETA (	065917423-52	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>MAYKON</i>
8	5146.00	FRANKLIN JAMES BARBOSA DE SOUS	COZINHA DE TINTAS - ESTAMPARI	001843453-32	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>Franklin James</i>
9	5290.00	ANDERSON DA SILVA MATIAS	EMBALAGEM (TURNO A)	072252923-66	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>Anderson</i>
10	5366.00	CARLOS DIEGO CARVALHO DOS SANT	ESTAMPARIA DIGITAL (TURNO A)	069999923-55	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>Carlos Diego</i>
11	5557.00	FRANCISCO ARNALDO FERREIRA	MAQUINA DE ESTAMPAR FUJIAN (T	244881353-15	A	OPERADOR LIDER I	<i>ARNALDO</i>
12	5582.00	FELIPE DERICK FURTADO DO NASCI	ESTAMPARIA TRANSFER (TURNO A)	084593134-25	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>Felipe</i>

Cod. Relat.

03.01

Legendas do Inst. Avaliação: PP= Prova Prática

PO= Prova Oral

RO= Rotina de Trabalho

Nº	MATR	NOME	SETOR	CPF	SIT	FUNÇÃO	ASSINATURA
13	5596.00	CARLOS ALYSSON BARROS DE CASTR	ESTAMPARIA TRANSFER (TURNO A)	062069833-07	A	OPERADOR DE PRODUCAO	Alysson
14	5677.00	MAURO SERGIO CRUZ	CENTRAL DISSOLUCAO PROD.QUIMI	026263683-26	A	OPERADOR DE PRODUCAO	Mauro
15	5725.00	ANTONIO GERSON PATRICIO LIMA	ESTAMPARIA DIRETA/INDIRETA (T	607380423-74	A	OPERADOR DE PRODUCAO	Antonio Gerson Patricio
16	5728.00	ROMARIO OLIVEIRA DA SILVA	ESTAMPARIA DIGITAL (TURNO A)	067242953-51	A	OPERADOR DE PRODUCAO	Romario
17	5733.00	FRANCISCO ADILSON PINHEIRO DE	TINTURARIA DIRETA/ INDIRETA (	607116453-29	A	OPERADOR DE PRODUCAO	Adilson
18	5796.00	ANTONIO PERICLES VIEIRA DA SIL	TINTURARIA DIRETA/ INDIRETA (	071600963-39	A	OPERADOR DE PRODUCAO	Pericles
19	5853.00	ALEXSANDRO SILVA FROTA	MALHARIA DIRETA/INDIRETA (TUR	756178203-97	A	OPERADOR DE PRODUCAO	Alexandro Silva
20	5857.00	JOSE DE RIBAMAR DA COSTA	RAMA (TURNO A)	040414253-28	A	AUXILIAR OPERACIONAL	Ribamar
21	5887.00	EDUARDO ELOY DA SILVA SOUZA	ESTAMPADORA DE PAPEL PARA TRA	078803873-74	A	OPERADOR DE PRODUCAO	EDUARDO
22	5889.00	ESAU DE SOUSA FERNANDES	ESTAMPARIA TRANSFER (TURNO A)	618065083-70	A	AUXILIAR OPERACIONAL	Esau
23	5894.00	FRANCISCO FELIPE DE LIMA ROCHA	ESTAMPARIA TRANSFER (TURNO A)	078441833-06	A	AUXILIAR OPERACIONAL	Felipe Rocha
24	5916.00	FRANCISCO EVANILDO PEREIRA DA	ABRIDOR BIANCO (TURNO A)	048918863-07	A	OPERADOR DE PRODUCAO	Francisco Evanildo
25	5976.00	PEDRO LUCAS DA SILVA ROCHA	TINTURARIA DIRETA/ INDIRETA (	086837033-98	A	AUXILIAR OPERACIONAL	Pedro Lucas
26	5981.00	ROOSEVELD ENDENSON RODRIGUES D	TINTURARIA DIRETA/ INDIRETA (	005087263-01	A	AUXILIAR OPERACIONAL	Roosevelt
27	5988.00	MATEUS MENEZES NASCIMENTO	ESTAMPARIA TRANSFER (TURNO A)	622294893-64	A	AUXILIAR OPERACIONAL	Mateus Menezes
28	5995.00	WESLEY MARTINS DA SILVA	ESTAMPADORA DE PAPEL PARA TRA	604216333-79	A	AUXILIAR OPERACIONAL	Wesley
29	6000.00	DIEGO LIMA DE SOUSA	ESTAMPARIA DIGITAL (TURNO A)	077547003-10	A	AUXILIAR OPERACIONAL	Diego Lima
30	6011.00	DANIEL FERREIRA DA SILVA	TINTURARIA DIRETA/ INDIRETA (	618075073-43	Z	AUXILIAR OPERACIONAL	Daniel Ferreira



RET - REGISTRO DE TREINAMENTO

REQ-RHU-001

RV.04-02/09/2016

Treinamento: 282 - TREINAMENTO GESTAO QUIMICA E AMBIENTAL - 08:00 ÀS 09:00

Público Alvo: Toda a empresa; incluso no programa, evacuação emergencial.

Período Curso	Horário Aula	C. Horária	Local	Instrutor
De 04/10/2022 a 05/10/2022	08:00 às 09:00	02:00	SALA 7	<i>Alyz Martins</i>

Assinatura do Instrutor: *Alyz Martins*
Técnico em Segurança do Trabalho
Assessor Técnico da Brigada de Incêndio
SRVEX E 20673

Nº	MATR	NOME	SETOR	CPF	SIT	FUNÇÃO	ASSINATURA
1	3284.00	ILTOMAR DOS SANTOS SOUSA	ABRIDOR BIANCO (TURNO A)	715029633-53	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>Ilto</i>
2	3651.00	FRANCISCO JOSE MACIEL DAMIAO	MAQUINA DE ESTAMPAR FUJIAN (T	358408543-87	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>DAMIAO</i>
3	3809.00	ANTONIO CLESON DA SILVA	ESTAMPARIA DIGITAL DIRETA/IND	957505253-68	A	OPERADOR LIDER I	<i>Cleson</i>
4	4773.00	SEBASTIAO JEOVA DE SOUSA DA CO	TINTURARIA DIRETA/ INDIRETA (	619000443-15	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>Sebastiao</i>
5	4816.00	ANTONIO AGENILDO ALVES BATISTA	TINTURARIA DIRETA/ INDIRETA (	035271483-29	A	OPERADOR LIDER I	<i>Agênio</i>
6	4899.00	DANIEL NERES ALVES	EMBALAGEM (TURNO A)	064350773-63	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>Daniel</i>
7	5001.00	ANTONIO IVANILDO COSTA DA SILV	MAQUINA DE ESTAMPAR FUJIAN (T	417412003-00	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>Antonio</i>
8	5127.00	FRANCISCO ADRIANO FERREIRA PAU	RAMA (TURNO A)	002369463-74	A	OPERADOR LIDER I	<i>Adriano</i>
9	5217.00	FRANCISCO NOGUEIRA DA SILVA	CENTRAL DISSOLUCAO PROD.QUIMI	379618293-34	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>Nogueira</i>
10	5237.00	FRANCISCO FERNANDO DE OLIVEIRA	VAPORIZADOR ESTAMPARIA DIGITA	030140933-19	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>Fernando</i>
11	5310.00	RAFAEL COELHO DA SILVA	ESTAMPARIA TRANSFER (COM)	605121333-36	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>Rafael</i>
12	5454.00	MATHEUS CARLOS DE OLIVEIRA SAN	FECHADEIRA (COM)	078610253-57	A	OPERADOR DE PRODUCAO	<i>Matheus</i>

Cód. Relat.

03.01

Legendas do Inst. Avaliação: PP= Prova Prática

PO= Prova Oral

RO= Rotina de Trabalho

Nº	MATR	NOME	SETOR	CPF	SIT	FUNÇÃO	ASSINATURA
13	5545.00	VICENTE DE PAULO FERREIRA SOAR	COZINHA DE TINTAS - ESTAMPARI	443681513-72	A	OPERADOR DE PRODUCAO	Vicente de Paulo
14	5568.00	BRIAN ALMEIDA DA ROCHA	ESTAMPADORA DE PAPEL PARA TRA	610797473-38	A	OPERADOR DE PRODUCAO	Brian Almeida
15	5594.00	JULIO DEMETRIO DA SILVA FILHO	TINTURARIA DIRETA/ INDIRETA (	386127203-20	A	OPERADOR DE PRODUCAO	Julio Demetrio
16	5744.00	EDIVANDRO REGO NASCIMENTO	RAMA (TURNO A)	003484243-88	A	OPERADOR DE PRODUCAO	Edivandro
17	5804.00	GABRIEL DIAS RODRIGUES	RAMA (TURNO A)	080530283-22	A	OPERADOR DE PRODUCAO	Gabriel Dias
18	5925.00	PEDRO ICARO CASTRO RODRIGUES	ESTAMPADORA DE PAPEL PARA TRA	087506653-40	A	AUXILIAR OPERACIONAL	Pedro Icaro
19	5947.00	FRANCISCO FELIPE MARQUES MELO	CENTRAL DISSOLUCAO PROD.QUIMI	055158363-08	A	AUXILIAR OPERACIONAL	3º Felipe Marques
20	5948.00	FRANCISCO ARILTON PINHEIRO DE L	TINTURARIA DIRETA/ INDIRETA (	067371793-39	A	AUXILIAR OPERACIONAL	Fco Arilton Pinheiro de L.
21	5984.00	ACILON RODRIGUES E SILVA FILHO	MALHARIA DIRETA/INDIRETA (TUR	618537653-92	A	AUXILIAR OPERACIONAL	Acilon Rodrigues

**RET – REGISTRO DE TREINAMENTO****REQ-RHU-001****RV.04-02/09/2016****TREINAMENTO:** DIÁLOGO SEMANAL DE SEGURANÇA**PÚBLICO ALVO:** COLABORADORES QUE TRABALHA A CÉU ABERTO

Período	Horário	C. Horária	Local	Instrutor
Agosto/2023	07:30	10 min	Área externa	Alexandre Diógenes – Técnico em Segurança do Trabalho

Ass. do instrutor: Francisco Alexandre Ângelo Diógenes
Técnico em Segurança do Trabalho
Assessor Técnico de Brigada de Incêndio
SRTE/CE 2472**Data:** 08/08/2023**Tema:** Uso de protetor solar, Camisa manga longa, Toca árabe

Nº	MAT.	NOME	SETOR	FUNÇÃO	ASSINATURA
01	5901	Antônio Cláudio Rocha	UTILIDADE	AV. IDPERSONAL	Cláudio
02	5851	Joaquim Claudiano Alves	UTILIDADE	OPERADOR - LÍDER	Claudiano
03	6198	José Roberto de Paula Sousa	UTILIDADE	ALX. OPERACIONAL	José Roberto
04	6013	Luiz Henrique de Souza	UTILIDADE	ALX. OPERACIONAL	Luiz Henrique
05					
06					
07					
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

Legendas do Inst. Avaliação: PP= Prova Prática

PO= Prova Oral

RO= Rotina de Trabalho

**RET – REGISTRO DE TREINAMENTO**

REQ-RHU-001

RV.04-02/09/2016

TREINAMENTO: DIÁLOGO SEMANAL DE SEGURANÇA**PÚBLICO ALVO:** COLABORADORES QUE TRABALHA A CÉU ABERTO

Período	Horário	C. Horária	Local	Instrutor
Agosto/2023	09:00	10 min	Área externa	Alexandre Diógenes – Técnico em Segurança do Trabalho

Ass. do instrutor: 
Francisco Alexandre Angelo Diógenes
Técnico em Segurança do Trabalho
Assessor Técnico da Brigada de Incêndio
SRTM VCE 2472**Data:** 07/08/2023**Tema:** Uso de protetor solar

Nº	MAT.	NOME	SETOR	FUNÇÃO	ASSINATURA
01	5096-00	MAX DA SILVA CRISPIM	ALMOXARIFADO GERAL	OP. EMPILHADORA	x KKA SILVA
02	6155-00	JOSÉ TOSIN DE ALMEIDA NETO	AUX. SERVIÇOS GERAIS	AUX. SERVIÇOS GERAIS	x JOSÉ
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

Legendas do Inst. Avaliação: PP= Prova Prática

PO= Prova Oral

RO= Rotina de Trabalho



RET - REGISTRO DE TREINAMENTO

REQ-RHU-001

RV.04-02/09/2016

TREINAMENTO: DIÁLOGO SEMANAL DE SEGURANÇAPÚBLICO ALVO: COLABORADORES DA MALHARIA / BENEFICIAMENTO / ESTAMPARIA DIGITAL/ ESTAMPARIA TRANFER / QUALIDADE / UTILIDADES / SERVIÇOS GERAIS / MANUTENÇÃO.

Período	Horário	C. Horária	Local	Instrutor
18/03/2023	13h30min	10 min	Produção	Alexandre Diógenes
Ass. do instrutor: _____			Francisco Alexandre Angelo Diógenes Técnico em Segurança do Trabalho Assessor Técnico de Brigada de Incêndio SRTE/CE 2472	Data: <u>18/03/2023</u>
Tema: ACIDENTE DE TRAJETO				

Nº	MAT.	NOME	SETOR	FUNÇÃO	ASSINATURA
01	5850	Fco Helio Lima Pires.	CA	ANALISTA	[Assinatura]
02	5564	Wagner N. Silva	CA	OPERADOR	[Assinatura]
03	5488	MATEUS	CA	OPERADOR	[Assinatura]
04	5894	Fco Felipe de Lima Rocha	ESTAMPARIA	OPERADOR	[Assinatura]
05	4025	João Coutinho de Sousa	TINTURARIA	OPERADOR	[Assinatura]
06	4806	WALDIR CAMARA MACHADO	TINTURARIA	OPERADOR	[Assinatura]
07	2773	Roberto de Souza	EMBROIDOE	O.P.	[Assinatura]
08	5614	Fco Domingos J. Barre	RAMA	O.P.	[Assinatura]
09	5995	Wesley Martins	Estamparia	Operador	[Assinatura]
10	5849	Fco DUBNII DO	MALHARIA	OPERADOR	[Assinatura]
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

Legendas do Inst. Avaliação: PP= Prova Prática

PO= Prova Oral

RO= Rotina de Trabalho



SEGURANÇA DO TRABALHO

SINALIZAÇÃO DE SEGURANÇA

A sinalização de segurança faz parte do dia a dia, a presença de orientações que facilitam a vida no ambiente de trabalho. **A NR 26 é responsável pela sinalização de segurança e estabelece as cores de acordo com as orientações.**



CORES UTILIZADAS NAS SINALIZAÇÕES

Você sabia que as cores são empregadas para nos auxiliar e indicar ações de segurança?

AVISO

O USO DE E.P.I.
É PARA SUA
SEGURANÇA



AZUL: Empregado para indicar uma ação obrigatória, exemplos: O uso de EPI, acesso restrito, lavar as mãos antes das refeições.



VERMELHO: Empregado para identificar equipamentos de combate a incêndio, sinais de parada obrigatória e botoeiras de emergência.



VERDE: Empregado para caracterizar “segurança”, como rotas de fuga, saída de emergência, equipamentos de primeiro-socorros.



AMARELO: Empregado para indicar “cuidado!”. É utilizada para indicar áreas de risco, tráfego de empilhadeira, risco de explosão.



SEGURANÇA DO TRABALHO

ACIDENTE DE TRAJETO



O QUE É ACIDENTE DE TRAJETO?

De acordo com a **Lei 8.213/91**: "É aquele ocorrido durante o percurso da residência para o local de trabalho ou deste para aquela, por qualquer que seja o meio de locomoção, inclusive veículo de propriedade do segurado."



ATENÇÃO!!!

Para que se caracterize o acidente de trajeto, o trabalhador deve estar no seu trajeto normal para ir ao trabalho e/ou casa, e não pode haver desvios de trajetos para outros locais.



PRINCIPAIS CAUSAS:

Comportamento inadequado no trânsito, falta de adesão às normas de segurança, falta de manutenção veicular e falta de manutenção viária.



O QUE FAZER SE EU SOFRER UM ACIDENTE DE TRAJETO?

1. Busque ajuda médica especializada para os devidos cuidados.
2. Comunique o mais breve à empresa.
3. Faça um B.O (Boletim de Ocorrência), podendo ser o eletrônico ou na delegacia mais próxima.
4. Apresente o atestado médico e B.O ao setor médico da Jangadeiro Têxtil dentro de 24 horas após o ocorrido.

DIREITOS DO TRABALHADOR:



CAT - Comunicação de acidentes do trabalho: É um direito do trabalhador, a empresa é obrigada a informar o acidente até o dia útil seguinte do ocorrido no portal do eSocial.

Auxílio acidentário: Pago pelo INSS se o trabalhador precisar se afastar por mais de 15 dias.

Recolhimento do FGTS: Recolhimento deve ser feito forma ininterrupta pela empresa do trabalhador afastado.



RELATÓRIO DO SIMULADO DE EVACUAÇÃO GERAL E COMBATE À INCÊNDIO



TURNO B/Comercial
1º SEMESTRE - 2023.1

1) INFORMAÇÕES TÉCNICAS SOBRE O SIMULADO:

- **Data:** 30 de junho de 2023
- **Turno:** B/Comercial
- **Horário de início:** 16h00
- **Horário de Término:** 16h13min04seg
- **Duração:** 13 minutos e 04 segundos
- **Local da simulação:** Ocorrência de incêndio de grandes proporções na área externa da empresa, próximo ao setor de Manutenção Geral e Almoxarifado Geral.

2) DISTRIBUIÇÃO DOS MEMBROS DA BRIGADA E SUAS FUNÇÕES NO SIMULADO – TURNO B/COMERCIAL:
a) DESCRIÇÃO DOS BRIGADISTAS – COMBATENTES:

MAT.	BRIGADISTA	SETOR	LOCAL DE ATUAÇÃO	CARGO NO SIMULADO
5958.00	FRANCISCO ALEXANDRE ÂNGELO DIÓGENES	SEGURANÇA DO TRABALHO	OCORRÊNCIA	CHEFE DA BRIGADA
5141.00	ALYF EVERTON MARTINS	SEGURANÇA DO TRABALHO	OCORRÊNCIA	CHEFE DE BRIGADA
2972.00	FRANCISCO IGOR MARTINS DOS SANTOS	PATRIMONIAL	OCORRÊNCIA	LÍDER DA BRIGADA
4906.00	FRANCISCO DE ASSIS CAVALCANTE SABINO	MALHARIA	OCORRÊNCIA	COMBATENTE
5589.00	JEOVANI DE SOUSA SILVA	DIGITAL	OCORRÊNCIA	COMBATENTE
5866.00	FRANCISCO ALEXANDRE BONFIM	DIGITAL	OCORRÊNCIA	COMBATENTE
5626.00	RONEY MENDES LIMA	EMBALAGEM	OCORRÊNCIA	COMBATENTE

b) DESCRIÇÃO DOS BRIGADISTAS – BATEDORES:

MAT.	BRIGADISTA	SETOR	LOCAL DE ATUAÇÃO	CARGO NO SIMULADO
4913.00	YURI SILVA DE LIMA	ROTATIVA	BENEFICIAMENTO	BATEDOR
4227.00	JOSE EVANDRO DA SILVA	CONICALLEIRA	MALHARIA/DPA	BATEDOR
5494.00	CARLOS EUGENIO MORAES DA SILVA	TINTURARIA	BENEFICIAMENTO	BATEDOR
5096.00	MAX DA SILVA CRISPIM	ALMOXARIFADO	OFICINAS / SERVIÇO GERAIS	BATEDOR
5764.00	ALEXON VERENSON CONSTATINO DE ARAÚJO	UTILIDADES	CALDEIRA/ETE/ETA	BATEDOR
4877.00	MICHAEL JACKSON RODRIGUES DE SOUSA	DEPÓSITO DE FIOS	GALPÃO A	BATEDOR

c) DESCRIÇÃO DOS BRIGADISTAS – ORGANIZAÇÃO:

MAT.	BRIGADISTA	SETOR	LOCAL DE ATUAÇÃO
5777.00	DAVI LIMA FERNANDES	UTILIDADES -CALDEIRA	ORGANIZAÇÃO DO PONTO DE ENCONTRO POPULAÇÃO
5581.00	FRANCISCO ERISNALDO FERREIRA DUTRA	SERVIÇOS GERAIS	
5819.00	ALISSON BRENDON CHAVES LUIZ	RAMA - BENEFICIAMENTO	
5875.00	FELIPE GARCIA OLIVEIRA DUARTE	DIGITAL - BENEFICIAMENTO	

d) AUXILIARES PARA FOTOGRAFAR E CRONOMETRAR A EVACUAÇÃO:

- **Ponto 1** – Malharia + Beneficiamento 3 – **Responsável:** Rebeca Florêncio
- **Ponto 2** – Comercial/Administrativo – **Responsável:** Kamyla Nobe

- **Ponto 3** – Ponto de encontro – **Responsáveis:** Nazaré Sá / Lana Beatriz / Alyf Martins

3) PLANEJAMENTO DO SIMULADO:

a) Descritivo dos brigadistas e respectivas funções:

- Coordenador da Brigada: **Alexandre Diógenes**
 - o Função: Ao soar o primeiro alarme, deve ir ao local da ocorrência verificar qual o nível de emergência, comunicar à portaria que há uma ocorrência de grandes proporções (soar 2º alarme para evacuação geral) e repassar as informações para o líder da brigada.
- Líder da Brigada: **Igor Martins**
 - o Reunir-se no ponto de encontro da brigada com os integrantes da brigada e repassar as informações sobre o sinistro e realizar a separação das equipes para agir na ocorrência (quem e o que fazer).
- Combatentes: **4 brigadistas**
 - o Agir no combate à emergência.
- Batedores: **5 brigadistas**
 - o Comunicar sobre a ocorrência aos não brigadistas, solicitando que se retirem do local de trabalho com rapidez e agilidade. Verificando se não ficaram pessoas nos locais de trabalho precisando de ajuda.
- Organização do ponto de encontro (População): **5 brigadistas**
 - o Serão responsáveis por organizar toda a população no ponto de encontro, em filas indianas e por setor. Fazer a conferência do pessoal junto aos gestores das equipes de trabalho.

4) DESENVOLVIMENTO DO SIMULADO:

- a) **1º momento:** A sirene de alarme foi acionada às 16h00min pelo colaborador DINO RODRIGUES DA COSTA, que trabalha no setor da Manutenção Elétrica, que percebeu o **INÍCIO DAS CHAMAS NA ÁREA EXTERNA** durante a execução das suas atividades. Imediatamente, o Técnico de Segurança (Alexandre Diógenes) foi acionado pela Segurança Patrimonial, e o mesmo se deslocou o mais rápido possível para o local da ocorrência.
- b) **2º momento:** O TST Alexandre Diógenes entrou em contato via telefone com o LÍDER DA BRIGADA (Igor Martins) que, imediatamente, se dirigiu para o PONTO DE ENCONTRO DA

BRIGADA, juntamente com os demais brigadistas que se deslocaram para o mesmo local. Chegando ao PONTO DE ENCONTRO DOS BRIGADISTAS, o líder da Brigada informou aos demais sobre o local da ocorrência e como seria o combate ao incêndio e todos se deslocaram rapidamente em direção à área externa do almoxarifado geral. Concomitantemente, a Segurança Patrimonial rearmou e acionou o alarme pela 2ª vez após 02 minutos do disparo do primeiro alarme. Ao ser acionado o alarme pela 2ª vez, TODOS OS COLABORADORES DE TODOS OS SETORES DA EMPRESA INICIARAM A EVACUAÇÃO, sendo auxiliados pelos BRIGADISTAS BATEDORES que os acompanharam até o PONTO DE ENCONTRO DOS NÃO BRIGADISTAS.

- c) **3º MOMENTO:** Ao chegarem ao local da simulação de incêndio, a equipe tomou as seguintes providências:
- Primeiramente, a equipe instalou 02 linhas de 15 metros de 2 1/2 polegadas a partir do hidrante instalado na área externa do setor de manutenção, sendo conectadas duas a duas fazendo 2 linhas de 30 metros.
 - Em seguida, as linhas de mangueiras foram estendidas até o ponto do incêndio simulado e foram abertas as válvulas dos hidrantes. As mangueiras foram apontadas para o lado da área externa da utilidades, e um jato sólido e um jato em neblina foram apontados para área e realizado o exercício de combate à incêndio.
 - Após 3min e 55seg minutos de simulação de combate à incêndio, o TST encerrou a simulação de combate à incêndio e foi dado como concluído o **TREINAMENTO SIMULADO DE COMBATE À INCÊNDIO.**
- d) **4º MOMENTO:** Os colaboradores que estavam agrupados no ponto de encontro dos não brigadistas foram informados sobre o término do combate ao incêndio simulado e TODOS foram liberados para retomar as suas atividades. **TREINAMENTO SIMULADO DE COMBATE À INCÊNDIO E EVACUAÇÃO GERAL DO TURNO B/COMERCIAL FOI DADO COMO CONCLUÍDO.**

5) CRONOMETREGEM DAS AÇÕES DO SIMULADO:

- a) Início do Simulado: **16h00min**
- b) Chegada do 1º Brigadista no ponto de encontro dos brigadistas: **16h00min30seg**
- c) Chegada do último brigadista no ponto de encontro dos brigadistas:
16h01min15seg
- d) Chegada da brigada no local da ocorrência: **16h02min30seg**
- e) Início do combate ao incêndio simulado: **16h02min50seg**
- f) Término do combate ao incêndio simulado: **16h07min00seg**
- g) Chegada do 1º não brigadista no ponto de encontro dos não brigadistas:
16h03min05seg
- h) Chegada do último não brigadista no ponto de encontro dos não brigadistas:
06h04min34seg
- i) Chegada dos brigadistas ao ponto de encontro: **16h08min30seg**
- j) Dispersão e retorno ao trabalho dos colaboradores não brigadistas:
16h10min00seg
- k) Limpeza da área e retirada das mangueiras: **16h11min00seg**
- l) Reunião da brigada pós-simulado e observações finais: **06h13min04seg.**

Tempo total das ações: 8 minutos e 30 segundos.

Tempo de evacuação geral: 4 minutos e 34 segundos

Tempo Total do simulado: 13 minutos e 04 segundos

6) CONCLUSÕES DO 1º SIMULADO DE EVACUAÇÃO GERAL E SIMULAÇÃO DE COMBATE À INCÊNDIO – TURNO B/ COMERCIAL

O simulado de Evacuação Geral e Simulação De Combate à Incêndio do Turno B/COMERCIAL, da empresa Osasuna Participações Ltda foi um TREINAMENTO SIMULADO rápido e muito bem executado, tendo em vista que **TODA A POPULAÇÃO DA EMPRESA PARTICIPOU**, assim fazendo a evacuação dos postos de trabalho.

7) COMPORTAMENTO DA POPULAÇÃO:

A população realizou o abandono das áreas com bastante rapidez e prontidão e se concentraram no PONTO DE ENCONTRO DOS NÃO BRIGADISTAS, sem demonstrar comportamento inseguro ou pânico.

A empresa treinou toda a população sobre os procedimentos corretos em caso de incêndio, assim, deixando os funcionários preparados para as possíveis ocorrências e, os futuros simulados que poderão ocorrer, sem aviso prévio de data e hora.

8) ATUAÇÃO DA BRIGADA:

O simulado contou com a **PARTICIPAÇÃO DE TODO O CORPO DA BRIGADA DE COMBATE À INCÊNDIO DO TURNO B/COMERCIAL**, os brigadistas seguiu o procedimento de simulação corretamente, e se concentraram de forma imediata no PONTO DE ENCONTRO ao ouvirem o soar do primeiro toque da SIRENE DE EMERGÊNCIA e desempenharam suas funções conforme orientação do líder de brigada. Com a realização do exercício de simulado, a empresa está em conformidade com a portaria 006/2004 do Corpo de Bombeiros Militar do Ceará (CBMCE), obedecendo ao item 5.7.3.

9) REUNIÃO APÓS O SIMULADO:

Foi realizada a reunião após liberação da população e limpeza da área de combate com todos os brigadistas envolvidos no simulado, com a finalidade de identificar falhas de equipamentos ou operacionais, foram tratados os seguintes pontos:

- O assessor técnico Alexandre Diógenes parabenizou toda a brigada de incêndio por desempenhar suas funções com comprometimento e eficácia.
- O brigadista Igor Martins na função de Líder da Brigada parabenizou a equipe de combatente que agiu no combate no simulado, pois só estavam em 03 combatentes.
- Em conversa com os demais brigadistas não foram identificadas falhas nos equipamentos.

10) REGISTRO FOTOGRÁFICO DO SIMULADO DE EVACUAÇÃO E COMBATE À INCÊNDIO:

CHEGADA DOS BRIGADISTAS AO PONTO DE ENCONTRO

FOTO 01



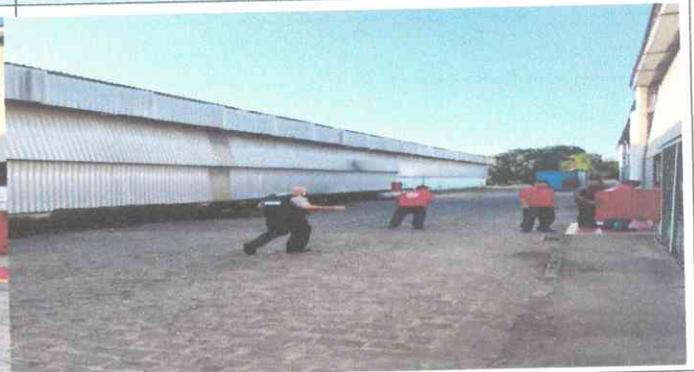
FOTO 02



FOTO 3 – CHEGADA AO SINISTRO



FOTO 4 – INSTALAÇÃO DAS LINHAS DE MANGUEIRAS PARA O COMBATE AO INCÊNDIO



ACIONAMENTO DOS HIDRANTES E INÍCIO DO COMBATE AO INCÊNDIO

FOTO 5



FOTO 6



EVACUAÇÃO DA POPULAÇÃO

FOTO 7

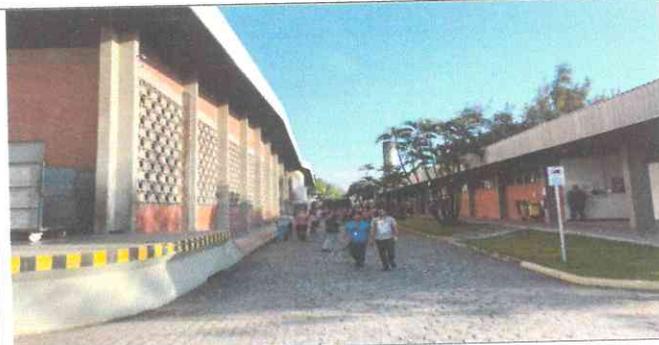


FOTO 8



CONCENTRAÇÃO DE TODOS OS COLABORADORES NÃO BRIGADISTAS

FOTO 9

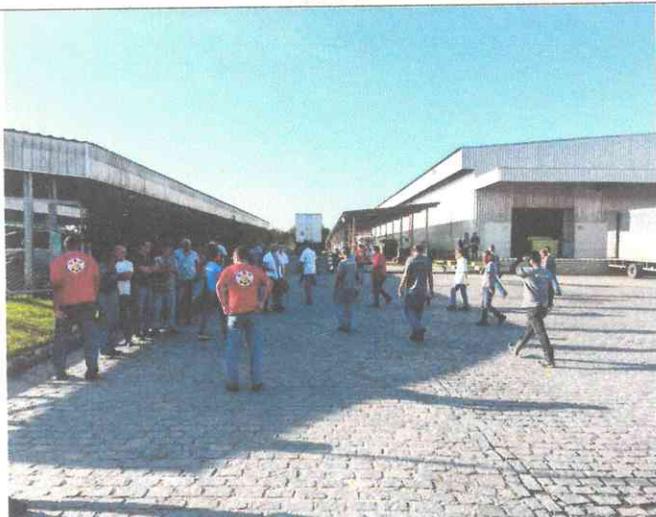
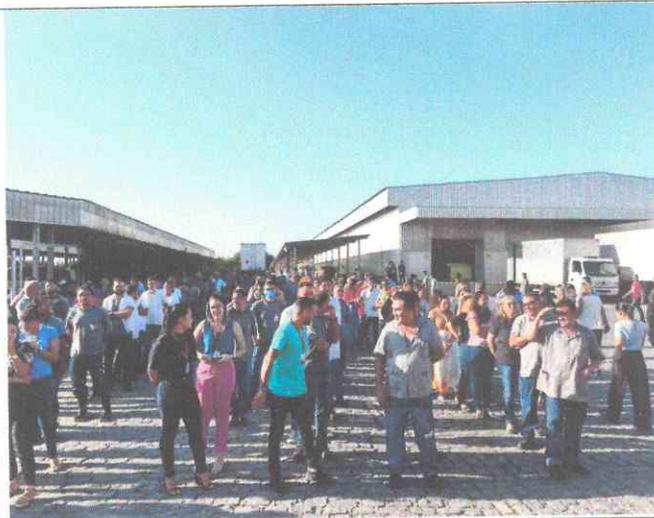


FOTO 10



REUNIÃO APÓS O SIMULADO

FOTO 11



FOTO 12



REGISTRO DE ASSINATURAS DOS BRIGADISTAS PARTICIPANTES DO SIMULADO – TURNO B/COMERCIAL:

MAT.	BRIGADISTA	ASSINATURA
2972.00	FRANCISCO IGOR MARTINS DOS SANTOS	Francisco Igor Martins dos Santos
1734.00	FRANCISCO CARLOS GOMES PEREIRA	Francisco Carlos
4227.00	JOSE EVANDRO DA SILVA	JOSE EVANDRO.
4877.00	MICHAEL JACKSON RODRIGUES DE SOUSA	MICHAEL JACKSON
4906.00	FRANCISCO DE ASSIS CAVALCANTE SABINO	Francisco de Assis Cavalcante Sabino
4913.00	YURI SILVA DE LIMA	Yuri Silva
5096.00	MAX DA SILVA CRISPIM	Max Crispim
5494.00	CARLOS EUGENIO MORAES DA SILVA	Carlos Eugenio
5581.00	FRANCISCO ERISNALDO FERREIRA DUTRA	Erivaldo

5589.00	JEOVANI DE SOUSA SILVA	<i>JEOVANI DE SOUSA SILVA</i>
5626.00	RONEY MENDES LIMA	<i>Roney Mendes Lima</i>
5764.00	ALEXON VERENSON CONSTANTINO DE ARAUJO	<i>ALEXON VERENSON Constantino de Araujo</i>
5777.00	DAVI LIMA FERNANDES	<i>Davi Lima Fernandes</i>
5819.00	ALISSON BRENDON CHAVES LUZ	<i>ALISSON BRENDON</i>
5141.00	ALYF EVERTON MARTINS	<i>Alyf E. Martins</i>
5875.00	FELIPE GARCIA OLIVEIRA DUARTE	<i>Felipe Garcia Oliveira Duarte</i>

REGISTRO DE ASSINATURAS DOS OBSERVADORES PARTICIPANTES DO SIMULADO – TURNO B/COMERCIAL:

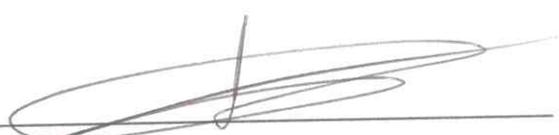
MAT.	BRIGADISTA	ASSINATURA
3116.00	MARIA DE NAZARÉ SÁ BARRETO	<i>Maria de Nazari Sá Barreto</i>
4014.00	KAMYLA NOBRE DA ROCHA	<i>Kamyla Nobre da Rocha</i>
5787.00	REBECA HELANY FLORENCIO	<i>Rebecca Helany Florencio</i>

Francisco Alexandre Angelo Diógenes
 Técnico em Segurança do Trabalho
 Assessor Técnico de Brigada de Incêndio
 SRTE/CE 2472

Técnico em Segurança do Trabalho
Assessor Técnico de Brigada



Lana B. Venancio
Sistema de Gestão Integrada



Leonardo do Vale
Gerente de Operações

RELATÓRIO DO SIMULADO QUÍMICO



1ª SEMESTRE – 2023.1

1) INFORMAÇÕES TÉCNICAS SOBRE O SIMULADO:

- Data: 27 de Junho de 2023
- Horário de início: 08h30min
- Horário de término: 09h00min
- Cenário da Ocorrência: Pessoa desmaiada devido à inalação de produto químico no tanque de Diesel – ao lado do Galpão C.
- Objetivo do simulado: Retirada de vítima desmaiada.

2) DISTRIBUIÇÃO DOS MEMBROS DA BRIGADA E SUAS FUNÇÕES NO SIMULADO:

CHAPA	NOME	SETOR	FUNÇÃO NO SIMULADO	TURNOS
1191.00	DANIELLE LIMA DA SILVA VIEIRA	LABORATÓRIO DE PROCESSOS	AVALIAÇÃO DA VÍTIMA	COM
2972.00	FRANCISCO IGOR M. DOS SANTOS	SEGURANÇA PATRIMONIAL	LÍDER DA BRIGADA	COM
3073.00	ALAN HANDER T. FEITOZA	MANUTENÇÃO MALHARIA	RESGATE E TRANSPORTE	A
5141.00	ALYF EVERTON MARTINS	SEGURANÇA DO TRABALHO	VÍTIMA	A
5535.00	JOSE LAECIO DA SILVA MATOS	CENTRAL DISSOLUÇÃO QUÍMICOS	AVALIAÇÃO DA VÍTIMA	B
5581.00	FRANCISCO ERISNALDO F. DUTRA	SERVIÇOS GERAIS	TRANSPORTE	COM
5674.00	FELIPE LEONARDO R. DOS SANTOS	TINTURARIA DIRETA/ INDIRETA	RESGATE E TRANSPORTE	B

Colaborador observador que participou do Simulado:

- Lana Beatriz Venancio – Sistema de Gestão da Qualidade

3) DESENVOLVIMENTO DO SIMULADO:

1º MOMENTO: Às 08h30min um colaborador do setor do Galpão C percebeu um que havia uma pessoa caída dentro da área do tanque de óleo diesel, em função de inalação de produto químico. De imediato o colaborador entrou em contato por telefone com o líder da brigada, o Sr. Igor Martins que imediatamente se deslocou para o local, e em seguida acionou o alarme de emergência.

2º MOMENTO: Após o toque do alarme de emergência o líder da brigada (Francisco Igor), imediatamente, se dirigiu para o ponto de encontro da brigada, juntamente com os demais brigadistas.

3º MOMENTO: Ao chegarem ao local da simulação a equipe tomou as seguintes providências:

- Primeiramente, todos os brigadistas determinados pelo líder da brigada da brigada avaliaram o local da ocorrência e perceberam que não houve vazamento ou derramamento.
- Os brigadistas identificaram que a bomba do diesel estava fora do local adequado, devido a isso um forte odor do produto no ambiente.
- Os brigadistas constataram que o desmaio se deu devido a não utilização do equipamento de proteção individual – EPI (Máscara Respiratória), e por isso devido a inalação a vítima veio a desmaiar.
- Não foi preciso utilizar os equipamentos destinados para contenção que estão disponíveis

no kit, tendo em vista que o tanque de óleo diesel já possui barreira de contenção.

- Em seguida o líder orientou a todos os brigadistas se munirem de EPIs, luvas e máscara respiratória PFF-2 e, posteriormente se aproximaram do local.
- Ao chegarem ao local os brigadistas fecharam o recipiente, e em seguida, a vítima foi colocada sobre a maca de emergência e foi realizado o transporte até uma área arejada.
- Posteriormente realizaram a avaliação prévia da vítima, checando sinais vitais e nível de consciência.
- Os brigadistas identificaram sinais vitais e utilizaram o sistema de avaliação de consciência AVDI, em que A – Alerta, V – Voz, D – Dor e I – Inconsciência. Os mesmos perceberam que apesar de estar desacordada a vítima respondeu o estímulo doloroso.
- Ao chegarem no local, foram verificados novamente os sinais vitais, não foi identificados ferimentos e, posteriormente o aguardaram o retorno de consciência da vítima, em seguida a mesma foi avaliada por brigadistas determinados pelo líder.
- Após os brigadistas concluírem todos os procedimentos de resgate e avaliação, a equipe se reuniu para tratar assuntos do simulado, e após a reunião a equipe foi liberada e o simulado foi dado como concluído.

4) CRONOMETRAGEM DAS AÇÕES DO SIMULADO:

1. IDENTIFICAÇÃO DA OCORRÊNCIA: **08h30min**
2. COMUNICAÇÃO COM O LÍDER: **08h31min**
3. CHEGADA DO LÍDER AO LOCAL: **08h33min**
4. TOQUE DO ALARME: **08h34min**
5. BRIGADA NO LOCAL DA OCORRÊNCIA: **08h36min**
6. TEMPO PARA OS BRIGADISTAS SE MUNIREM DE EPIs: **02 min (08h40min)**
7. AVALIAÇÃO DA VÍTIMA NO LOCAL: **03 min (08h43min)**
8. RETIRADA DA VÍTIMA DO LOCAL: **04 min (08h46min)**
9. SEGUNDA AVALIAÇÃO DA VÍTIMA: **03 min (08h47min)**
10. REUNIÃO APÓS O SIMULADO: **08h50min**
11. ENCERRAMENTO: **09h00min**

5) CONCLUSÕES DO TREINAMENTO SIMULADO:

O simulado da OSASUNA PARTICIPAÇÕES LTDA foi extremamente produtivo, pois, mobilizou a Brigada de Contingência Química com relação ao modo de agir, e os procedimentos que devem ser seguidos ao resgatar e retirarem vítimas em decorrência de sinistros químicos.

6) REGISTRO DE ASSINATURAS DOS BRIGADISTAS PARTICIPANTES DO SIMULADO:

MAT.	BRIGADISTA	ASSINATURA
1191.00	DANIELLE LIMA DA SILVA VIEIRA	<i>Danielle Lima da S. Vieira</i>
2972.00	FRANCISCO IGOR M. DOS SANTOS	<i>Francisco Igor Marto dos Santos</i>
3073.00	ALAN HANDER T. FEITOZA	<i>Alan Hander Terceiro Feitoza</i>
5141.00	ALYF EVERTON MARTINS	<i>Alyf Ev. Martins</i>
5535.00	JOSÉ LAECIO DA SILVA MATOS	<i>José Laécio da Silva Matos</i>
5581.00	FRANCISCO ERISNALDO F. DUTRA	<i>Francisco Erisnaldo F. Dutra</i>
5674.00	FELIPE LEONARDO R. DOS SANTOS	<i>Felipe Leonardo R. dos Santos</i>

7) REGISTRO FOTOGRÁFICO:
FOTO 1 – VÍTIMA NO LOCAL

FOTO 2 – COLOCAÇÃO DE EPIS

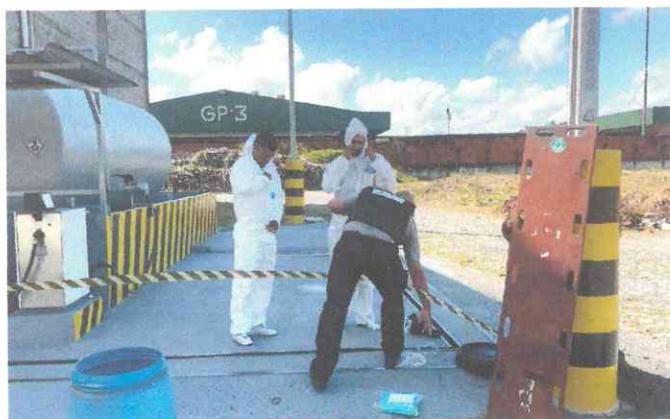
FOTO 3 - COLOCAÇÃO DE EPIS

FOTO 4 – AVALIAÇÃO INICIAL


FOTO 5 – RETIRADA DO LOCAL DA OCORRÊNCIA



FOTO 6 – SEGUNDA AVALIAÇÃO DA VÍTIMA



FOTO 7 – CONCLUSÃO DO SIMULADO



Alyf Martins
Técnico em Segurança do Trabalho
Assessor Técnico de Brigada de Incêndio



Lana Beatriz
Gestão da Área de Segurança do Trabalho